

KRETINGOS R. VYDMANTŲ GIMNAZIJOS VEIKLOS PLANAS 2021 METAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos veiklos planas 2021 metams (toliau – Planas) parengtas atsižvelgus į Kretingos rajono ir Vydmantų, Kiauleikių, Prysmančių, Parąžės kaimų, sodininkų bendrijos „Medvalakis“ švietimo būklę, gimnazijos bendruomenės poreikius, nustato gimnazijos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Planas atliepia Valstybinės švietimo strategijos 2013-2022 m. nuostatomis. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti Vydmantų, Kiauleikių, Prysmančių kaimų, sodininkų bendrijos „Medvalakis“ gyventojų mokymosi ir ugdymosi poreikius, laiduoti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įsigijimą, per neformaliojo švietimo programas vykdyti neformalųjį švietimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtas lėšas.

3. Planas parengtas atsižvelgus į Kretingos r. Vydmantų gimnazijos 2019-2020, 2020-2021 mokslo metų ugdymo planus, patvirtintus Kretingos rajono Vydmantų gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-61.

4. Planą įgyvendins Vydmantų gimnazijos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai, Vydmantų, Kiauleikių, Prysmančių, Parąžės, kaimų, sodininkų bendrijos „Medvalakis“ bendruomenės nariai.

5. Plane vartojami sutrumpinimai: Švietimo, mokslo ir sporto ministerija – ŠMSM; brandos egzaminai - BE; pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas – PUPP; nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai - NMPP; informacinės komunikacinės technologijos – IKT; Kretingos rajono švietimo centras – KŠC; ugdymo planas – UP; nepilnamečių reikalų inspekcija – NRI; Vaiko gerovės komisija – VGK.

II. VIZIJA

6. Veržlaus ir nuolatos besimokančio, atsakingai ir solidariai kuriančio, atviro kaitai asmens ugdymas.

III. MISIJA

7. Teikti bendrąjį ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą; plėtoti gimnazijos bendruomenės sukurtas tradicijas; užtikrinti lygias ugdymo(si) galimybes; sudaryti sveikas ir saugias mokymo(si) sąlygas; racionaliai panaudoti materialinius ir žmogiškuosius išteklius.

IV. FILOSOFIJA IR VERTYBĖS

8. Ugdymas ir ugdymasis grindžiamas humanistine demokratine ugdymo filosofija, pilietinio sąmoningumo ir tautinės savimonės puoselėjimu. Gimnazijos filosofinė nuostata: „Ne mokyklai, o gyvenimui mokomės“.

Gimnazijos prioritetinės vertybės:
pilietiškumas ir patriotizmas,
kūrybiškumas ir iniciatyvumas,

tolerancija ir bendradarbiavimas.

V. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Gimnazijos strateginis tikslas 2014-2020 metams yra **Mokymosi efektyvumo didinimas, atsižvelgiant į mokinio gebėjimus bei poreikius**. Šiam tikslui įgyvendinti 2020 metais gimnazija išsikėlė tikslą – **Gimnazijos mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymas, siejant su praktine veikla, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus bei poreikius**. Šiam tikslui įgyvendinti 2020 metais gimnazija išsikėlė tikslą – **Gimnazijos bendruomenės bendrųjų kompetencijų – mokėjimo mokytis ir asmeninės – ugdymas, siekiant geresnių ugdymo(si) rezultatų**. Tikslas įgyvendintas per priemones, numatytas 3 uždaviniuose: užtikrinti procesų, orientuotų į ugdymo kokybę ir pažangą, valdymą, aktualizuoti mokytojų profesines vertybes, įkvepiančias mokinius mokytis, ir tapti bendruomene, įgyvendinančia pokyčius.

1 uždavinys. Stiprinant mokinių mokymosi motyvaciją, siekti aukštesnių ugdymosi rezultatų, susitelkiant į lietuvių kalbos ir matematikos rezultatų gerinimą.

Gimnazijoje įgyvendinamas projektas „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“. Pasirinkta tobulinimo sritis: 5 klasės mokinių skaitymo gebėjimų (teksto suvokimo) ugdymas, siekiant aukštesnių lietuvių kalbos ir matematikos mokymosi rezultatų. Mokytojos dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminaruose (išklusė po 2 seminarus). Buvo atlikti 5 klasės lietuvių kalbos ir matematikos diagnostiniai testai. 5 ir 1G klasių mokiniai dalyvavo eNMPP, kur pasitikrino savo žinias. 5 klasės mokinių rezultatai: lietuvių kalbos - aukštesniojo lygio – 15 %, pagrindinio- 38 %, patenkinamo – 40 %, nepatenkinamo – 7 %. Matematikos – aukštesniojo lygio – 3 %, pagrindinio – 19 %, patenkinamo – 68 %, nepatenkinamo – 10 %. Gimnazijos lietuvių kalbos mokytojos metodinėje grupėje nuodugniai išnagrinėjo diagnostinių testų, eNMPP rezultatus, supažindino 5 klasės mokinius ir tėvus, mokytojus su rezultatais ir uždaviniais, siekiant pagerinti teksto suvokimo ugdymą per visų dalykų pamokas, siekiant didesnės pažangos ir vaiko sėkmės. Visi 4G klasės mokiniai išlaikė pasirinktą valstybinį lietuvių kalbos egzaminą. Matematikos valstybinio egzamino neišlaikė vienas mokinytis.

Gimnazijos mokiniai dalyvavo Kretingos rajono, šalies olimpiadose, konkursuose (anglų kalbos, istorijos, matematikos respublikinių olimpiadų dalyviai). Mokiniai dalyvavo nacionaliniame kritinio mąstymo konkurse, pasiekė aukščiausius įvertinimus (4, 7 klasių mokiniai).

Gimnazijos mokiniai sėkmingai laiko brandos egzaminus. Geriausiai išlaikomas anglų kalbos egzaminas (balų vidurkis – 60. Trejus metu po 1 mokinį gavo 100 balų įvertinimą). Visi mokiniai įgyja vidurinį išsilavinimą, stoja į universitetus, kolegijas ar profesinį išsilavinimą teikiančias mokyklas.

Gimnazijos 2, 4, 6, 8 klasių mokiniams NMPP, 2G klasės mokiniams PUPP nebuvo organizuoti dėl pandemijos.

Pradėtas įgyvendinti patyriminio mokymo projektas. 95 % mokinių ir mokytojų šią veiklą vertina teigiamai. Pradėtas įgyvendinti respublikinis projektas „Gamtos mokslų ugdymo stiprinimas, sinchronizuojant praktines, teorines ir virtualias aplinkas“.

Pakankama pasirenkamųjų dalykų, modulių, neformalaus švietimo programų pasiūla. Mokiniai renkasi etnokultūros, finansinio raštingumo, programavimo, ekonomikos pasirenkamuosius dalykus. Neformalaus švietimo yra pasiūlyta 18 programų, kuriose dalyvauja 89 % mokinių.

Gimnazijoje daug dėmesio skiriama ugdymo(si) kokybei. Ieškoma naujų metodų ir formų mokinių motyvacijai kelti (mokytojų kvalifikacinis seminaras „Pamokos perimetrai“), įvairių kompetencijų ugdymui, ypač didelis dėmesys skiriamas mokymosi mokytis kompetencijai ugdyti. Didžiausias proveržis įvyko informacinių technologijų naudojimo srityje. Mokytojai mokėsi ir savo darbe nuotoliniu būdu sėkmingai išnaudoja Microsoft Office 365 sistemos galimybes. 100% mokytojų savo žinias tobulino virtualiuose mokymuose, sustiprino skaitmeninio raštingumo kompetencijas.

Gimnazijoje dirba aukštos kvalifikacijos, kompetentingi, nuolat besimokantys mokytojai, siekiantys, kad ugdymo procesas būtų įtraukus, įdomus. Skatinamas mokytojų bendradarbiavimas, tarpdalykinė integracija, projektinė veikla. 67 % mokytojų dalijosi patirtimi su kitais Kretingos rajono mokytojais, vedė atviras pamokas, organizavo mokinių ir kolegų mokytojų kūrybinių darbų parodas Kretingos rajono švietimo centre. Kryptingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas (40 val. seminarų ciklas): „Kolegialaus bendradarbiavimo ir grįžtamojo ryšio stiprinimas, siekiant geresnių ugdymo rezultatų“. Gimnazijos mokiniai su mokytojais dalyvavo įvairiose pilietinėse akcijose, prevenciniuose renginiuose edukacinėse išvykose, sporto varžybose.

Didelis dėmesys skiriamas tiriamajai veiklai. Atliktas tyrimas „Klasės vadovo vaidmuo, stebint ir aptariant mokinių pažangą“, apklausa „2G klasės mokinių poreikiai, sudarant individualų planą“, kovo mėnesį atliktas gimnazijos bendruomenės tyrimas apie nuotolinio darbo sėkmes, problemas, išvalgas. Pagalbos specialistai didelį dėmesį skyrė pirmokų, penktokų bei naujokų adaptacijai. Apklausos rezultatai pristatyti mokytojams, tėvams.

Gimnazijos mokinių mokymosi pokyčiai

Metai	Mokinių skaičius				Pažangumas procentais				Pažymio vidurkis		
	1-4	5-8	9-10	11-12	1-4	5-8	9-10	11-12	5-8	9-10	11-12
2018	83	93	43	45	100	100	94	100	7,8	7,3	7,4
2019	89	92	41	40	100	100	93	100	8,2	7	7,3
2020	81	89	49	33	100	100	100	100	8,4	7,2	7,1

Mokinių, pasirinkusių laikyti valstybinius/mokyklinius brandos egzaminus, skaičius

2020 m. mokinių skaičius 4G klasėje – 23. Vienas mokinytis iš anglų kalbos gavo 99, dar vienas mokinytis – 100 balų.

Dalykas	Laikiusių mokinių skaičius				Išlaikė				VBE balų vidurkis	
	VBE		MBE		VBE		MBE			
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Lietuvių kalba ir literatūra	10	11	13	11	10	11	13	11	28	43
Matematika	7	11			6	9			30	46
Užsienio kalba (anglų)	18	14			18	14			73	69
Technologijos			5	6			5	6	9	9
Biologija	1	5			1	5			38	33
Istorija	4	5			4	5			43	60
Fizika	1	3			1	3			29	44
Geografija	10	12			10	11			39	45
Chemija	2	-			2	-			24	-
Informacinės technologijos	0	1			0	1			0	32
Dailė			4	3			4	3	9,5	9

2 uždavinys: Efektyvinti prevencines ir asmenybės ugdymo veiklas, siekiant gerinti gimnazijos bendruomenės emocinę būseną.

Gimnazijoje 2020 metais ypatingas dėmesys buvo skiriamas užtikrinti palankias psichologines ir socialines sąlygas ugdymo procese, pasitelkiant visą gimnazijos bendruomenę. Daug dėmesio buvo skiriama individualiems pokalbiams su mokiniais ir jų tėvais, teikiamos rekomendacijos dalykų mokytojams, klasių vadovams, tėvams. Karantino metu pagalbos specialistai nuotoliniu būdu, pasitelkiant įvairias bendravimo ir bendradarbiavimo formas (TEAMS, MESSENGER, individualūs skambučiai, švietėjiška medžiaga) teikė pagalbą gimnazijos bendruomenei.

Gimnazijoje įgyvendinama LIONS QEST Gyvenimo įgūdžių programos: „Paauglystės kryžkelės“, „Laikas kartu“ ir „Raktai į sėkmę“; socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimoči“, „Zipio draugai“. Gimnazijos mokytojų kolektyvas (100 %) pasirengęs ir profesionaliai įgyvendina šią programą. Gimnazijos 7 mokytojai baigė konsultantų „LIONS QUEST programų tvarumo mokymus“. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje vyko tėvystės įgūdžių lavinimo mokymai.

Kiekvieną mėnesį vyko Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, kur nagrinėtos mokinių elgesio lankomumo, mokymosi problemos.

Vyko karjeros planavimo renginiai – profesijų, amatų renginiai „Kuo užaugęs būsiu“, „Šok į tėvų klumpes“, išvykos į ugdymo įstaigas.

Įvairiomis formomis buvo vykdoma prevencinė „Sniego gniūžtės“ veikla. „Sniego gniūžtės“ komanda įvertinta kaip geriausia Kretingos rajone „Metų jaunimo organizacija“. „Sniego gniūžtė“ vykdo savanorišką prevencinę veiklą jau 15 metų Vydmantų gimnazijoje, subūrė per 100 komandos savanorių – mokinių, kurie vykdė įvairias veiklas mokydami jaunimą įvairių laiko praleidimo būdų be žalingų įpročių, bendrystės, pagalbos sau ir kitam, lygiaverčių bendradarbiavimo su suaugusiais principų.

3 uždavinys: Ugdyti gimnazijos bendruomenės pilietiškumą, kūrybiškumą, skatinant gimnazijos narių iniciatyvas ir bendruomeniškumą.

Gimnazijos mokiniai, aktyviai dalyvaudami už gimnazijos ribų, projektų ir kitų renginių metu garsina savo mokyklą ir kuria patrauklios gimnazijos įvaizdį. 3G klasės mokinės dailės paroda buvo eksponuota Kretingos rajono švietimo centre. Gimnazijos bendruomenė organizuoja valstybines, tradicines šventes. Vasario 16-ąją organizuotas gimnazijos bendruomenės proto mūšis, jubiliejinės Kovo 11-osios proga vyko visos gimnazijos mokinių patriotinės dainos konkursas, kada dalyvavo visa gimnazijos bendruomenė (mokiniai, mokytojai, tėvai).

Tradiciskai organizuoti renginiai: pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“, Judumo savaitės renginiai, Solidarumo bėgimas, Tolerancijos diena, Užgavėnės, Šimtadienis, Paskutinio skambučio šventė (virtuali), Brandos atestatų įteikimo šventė. Šiuose renginiuose dalyvavo apie 90% mokinių ir mokytojų.

Gimnazija aktyviai dalyvavo projektinėje veikloje. Laimėti du Erasmus projektai: „Inkliuzinis ugdymas, darbas su skirtingų gebėjimų ir poreikių mokiniais“. Kitas projektas „Best achievable results in coding“ suteiks galimybių gilintis į IKT panaudojimo platesnes galimybes. Gimnazijoje įgyvendintas projektas „Gražiausios Lietuvos pilys“, kurio metu buvo siekiama suburti mokinius bendrai pažintinei veiklai, praplečiant istorines žinias, ugdant bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius, Projekto veikoje dalyvavo 92 % 6-8, 1G-2G klasių mokiniai.

Gimnazija dalyvauja projektuose ir programose: Kultūros pasas, eTwining, MEPA, „Mes rūšiuojam“, „Sveikatiada“, „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“, vertimų ir iliustracijų projekte „Tavo žvilgsnis“, „Kengūra“.

Daugelio veiklų koregavo Covid-19 sukeltos pandemijos sąlygos, kai mokymas ir mokinių visuomeninė veikla organizuojama per nuotolį, veiklos vykdomos virtualiai.

Didelis dėmesys yra skiriamas mokinių sveikatos stiprinimo programoms. Gimnazija dalyvauja ES programoje „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“ ir „Pienas vaikams“. Gimnazijos sveikatos priežiūros specialistė didelį dėmesį skiria pandemijos laikotarpiu mokinių asmens higienai, apsisaugojimo priemonėms.

2020 METŲ GIMNAZIJOS VEIKLOS ANALIZĖ (SSGG)

<p style="text-align: center;">STIPRYBĖS</p> <p>1. Įveikti nuotolinio mokymo iššūkiai. Sustiprinti skaitmeninio raštingumo įgūdžiai, išmokta dirbti su Offise 365 platforma.</p> <p>2. Atnaujintos edukacinės aplinkos, mokomųjų kabinetų baldai.</p> <p>2. Gabių mokinių ugdymas.</p> <p>3. Įvairios pilietinės iniciatyvos, koncertai, akcijos.</p>	<p style="text-align: center;">SILPNYBĖS</p> <p>1. Mokinių mokymosi motyvacijos stoka.</p> <p>2. Mokinių kūrybiškumo stoka, organizuojant saviraiškos renginius.</p>
<p style="text-align: center;">GALIMYBĖS</p> <p>1. Ugdymo procese stiprinti teorijos ir praktikos sąsajas.</p> <p>2. Aktyviau dalyvauti rajono konferencijose, forumuose.</p> <p>3. Aktyvinti mokinių tėvų, mokytojų ir vaikų bendradarbiavimą įvairiomis veiklos formomis.</p>	<p style="text-align: center;">GRĖSMĖS</p> <p>1. Mokinių nenoras priimti mokytojų teikiamą pagalbą.</p> <p>2. Mokinių skaičiaus mažėjimas.</p> <p>3. Didelė konkurencinė miestų (Kretinga, Palanga) mokyklų ir gimnazijų kova trukdo išsaugoti pačius gabiausius mokinius.</p>

VI. 2021 METŲ VEIKLOS PRIORITETINIS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

STRATEGINIAI TIKSLAI:

1. Užtikrinti ugdymo(si) kokybę ir veiksmingumą.
2. Formuoti gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, plėtojant mokytojų, vaikų/mokinių, tėvų(globėjų, rūpintojų) bei socialinių partnerių ryšius ir sėkmingai vystant lyderystę.

2021 METŲ GIMNAZIJOS VEIKOS PLANO TIKSLAI:

1 TIKSLAS: Teikti kokybišką ugdymą, sudarant sąlygas visapusiškam mokymui(si).

UŽDAVINIAI:

- 1.1. Ugdyti vaikų/mokinių bendrąsias kompetencijas, mokymąsi siejant su praktine veikla, stiprinant ugdymą karjerai.
- 1.2. Tobulinti vaikų/mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo ir vertinimo sistemas.
- 1.3. Siekti nuolatinio mokytojų bendrųjų ir profesinių kompetencijų augimo.

2 TIKSLAS: Formuoti gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, plėtojant pedagogų, vaikų/mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) bei socialinių partnerių ryšius, vystant lyderystę.

UŽDAVINIAI:

- 2.1. Tobulinti pedagogų komandinį darbą, stiprinant pagalbos vaikui/mokiniui teikimą.
- 2.2. Ugdyti gimnazijos bendruomenės narių pilietiškumą, iniciatyvumą ir kūrybiškumą.

VII. POSĖDŽIAI

Eil. Nr.	Savivaldos institucija	Posėdžio tema	Laikas	Atsakingi
1.	Gimnazijos taryba			
1.1.		1. 2020 metų gimnazijos veiklos ataskaitos pateikimas ir įvertinimas. 2. Pritarimai: 2.1. gimnazijos strateginiam 2021-2025 metų planui. 2.2. gimnazijos 2021 metų veiklos planui. 2.3. gimnazijos mokytojų ir pagalbos specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programai.	2021-01	R. Stonkuvienė
1.2.		1. 2020 metų gimnazijos vadovo ataskaitos pristatymas. 2. Gimnazijos 2020 metų finansinės ataskaitos pateikimas ir 2021 metų gimnazijos biudžeto projekto pristatymas.	2021-02	R. Stonkuvienė
1.3.		1. Gimnazijos 2021-2022, 2022-2023 m. m. ugdymo plano pristatymas ir pritarimas.	2021-06	R. Stonkuvienė
1.4.		1. Einamųjų klausimų svarstymas pagal poreikį.	2019	R. Stonkuvienė
2.	Mokytojų taryba			
2.1.		1. 2020 metų veiklos plano įgyvendinimo analizė. 2. 2021 metų veiklos plano tikslų ir uždavinių, uždavinių įgyvendinimo priemonių plano pristatymas. 3. Mokymo priemonių ir vadovėlių poreikis. 4. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus mokytojų ugdomosios veiklos pasiekimų analizė 2020 m.	2021-01	R. Stonkuvienė, I. Kutelienė

2.2		1. Veiksniai, įtakojantys ugdymo kokybę. 2020-2021 m. m. I pusmečio pasiekimai. 1.1. Dėl bendrųjų kompetencijų ugdymo įtakos ugdymo rezultatams. 1.2. Dėl patyriminio darbo organizavimo. 1.3. Dėl I pusmečio mokinių lankomumo statistikos analizės. 1.4. Dėl I pusmečio ugdymo rezultatų analizės. 2. Informacinių technologijų naudojimas ugdymo procese ikimokyklinio ugdymo skyriuje.	2021-02	R. Stonkuvienė, I. Kutelienė
2.3		1. Prevencinių priemonių ir programų įgyvendinimo analizė.	2021-03	R. Stonkuvienė, I. Kutelienė
2.4.		1. Gimnazijos 2021-2022,2022-2023 m. m. ugdymo plano pristatymas. 2. Gimnazijos metodinės veiklos, psichologo asistento, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo-logopedo veiklų ataskaitos, vaiko geroves komisijos, bibliotekos, karjeros planavimo gimnazijoje vertinimas. 3. Neformaliojo švietimo vertinimas ir naujų programų pristatymas.	2021-06	R. Stonkuvienė, B. Kietelytė, I. Kutelienė, J. Brazlauskienė
2.5.		1. Nuotolinio mokymo rezultatai: sėkmės, perspektyva į ateitį. 2. PUPP, NMPP rezultatų analizė. 2. II pusmečio mokymosi rezultatų analizė.	2021-06	R. Stonkuvienė, B. Kietelytė
2.6.		1. 2021-2022 m. m. gimnazijos bendruomenei išskylantys uždaviniai ir iššūkiai. 2. 2021 metų brandos egzaminų rezultatai, abiturientų tolimesnis mokymasis.	2021-08	R. Stonkuvienė, B. Kietelytė
2.7.		1. 2021 metų veiklos plano įgyvendinimas ir prioritetinių sričių nustatymas 2022 metams.	2021-12	R. Stonkuvienė
3.	Metodinė taryba			
3.1		Metodinės tarybos posėdis dėl Mokytojų metodinės tarybos 2021 metų veiklos plano aptarimo, tikslo ir uždavinių numatymo.	2021-01	B. Kietelytė, Metodinių grupių pirmininkai
3.2.		Mokytojų metodiniai susirinkimai dėl 5-8, 1G–4G klasių mokinių individualios pažangos, praktinės patirties analizė.	2021-02	B. Kietelytė, Klasių vadovai

3.3.		Išplėstiniai mokytojų metodinės tarybos posėdžiai dėl bandomųjų BE, testų ir kontrolinių darbų rezultatų aptarimo.	2021-02 2021-03 2021-04	B. Kietelytė, Metodinių grupių pirmininkai
3.4.		Mokytojų metodinis susirinkimas dėl Standartizuotų testų rezultatų panaudojimo ugdymo kokybei gerinti.	2021-05	B. Kietelytė
3.5.		Metodinės tarybos posėdis dėl Gimnazijos 2021-2022, 2022-2023 m. m. ugdymo plano.	2021-05	B. Kietelytė
3.6.		Mokytojų metodinis susirinkimas dėl patyriminio mokymo rezultatų ir veiklos tęstinumo, verslumo ugdymo, mokymo inovatyvių metodų taikymo.	2021-10	B. Kietelytė, Metodinių grupių pirmininkai
3.7.		Metodinės tarybos posėdis dėl Metodinės veiklos per 2021 metus apibendrinimo, analizės, veiklos prioritetų 2022 metams numatymo.	2021-12	B. Kietelytė, Metodinių grupių pirmininkai

VIII. 2021 METŲ TIKSLŲ - UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1 TIKSLAS: Teikti kokybišką ugdymą, sudarant sąlygas visapusiškam mokymui(si).

1.1 uždavinys: Ugdyti vaikų/mokinių bendrąsias kompetencijas, mokymąsi siejant su praktine veikla, stiprinant ugdymą karjerai.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Laikas
1.	Ekonominio, finansinio raštingumo integravimas į ugdymo procesą (pamokas, neformalų švietimą, klasių valandėles)	Dalykų mokytojai	Kiekvieno mėnesio paskutinę savaitę
2.	Mokytojų metodiniai susirinkimai „Dėl finansinio raštingumo mokymo per įvairių dalykų pamokas; metodų įvairovė, efektyvumas“	B. Kietelytė, metodinių grupių pirmininkai	2021 m. gegužė, 2021m. gruodis
3.	Verslumo įgūdžių tobulinimas įvairinant mokomosios bendrovės „Moes užėiga“ veiklą, velykinių mugių ir kitų renginių organizavimas	R. Abelkienė, klasių vadovai	2021m.sausis- gruodis
4.	Patyriminio ugdymo programos įgyvendinimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme.	I. Kutelienė	2021 m. sausis - gruodis
5.	Patyriminio ugdymo projekto įgyvendinimas pagrindiniame ugdyme.	B. Kietelytė	2021 m. sausis - gruodis
6.	Projekto „Gamtos mokslų ugdymo stiprinimas, sinchronizuojant praktines, teorines ir virtualias aplinkas“ įgyvendinimas	R. Stonkuvienė, gamtos mokslų mokytojai	2021 m. sausis - gruodis
7.	Praktinių laboratorinių darbų atlikimo metodikos, patirtys pradiniam ugdyme.	Pradinio ugdymo mokytojos	2021 m. sausis - gruodis

	Veiklų organizavimas ir aptarimas metodinės grupės susirinkimuose		
8.	Praktinės veiklos, mokantis užsienio kalbų kalbų laboratorijoje	Anglų, vokiečių, rusų kalbos mokytojai	2021 m. sausis - gruodis
9.	Klasės valandėlių ciklas apie profesijų įvairovę ir tikslingą rinkimąsi	Klasių vadovai	2021 m. sausis - gruodis
10.	Karjeros ugdymo renginiai (pagal atskirą planą)	S. Brazdeikienė	2021 m. spalio, balandžio mėn.
11.	Profesijų meniuo „Kuo užaugęs būsiu?“	I. Kutelienė, grupių mokytojos	2021 lapkritis

1.2 uždavinys: Tobulinti vaikų/mokinių pasiekimų gerinimo ir vertinimo sistemas.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Laikas
1.	Mokinių individualios pažangos anketų pildymas	Klasių vadovai	2021 m. sausis - gruodis
2.	Klasių vadovų metodiniai susirinkimai dėl individualios mokinių pažangos matavimo formų ir veiklos efektyvumo	J. Brazlauskienė	2021 m. sausis – gruodis
3.	Vertinimo tvarkų papildymai, atsižvelgiant į nuotolinio mokymo specifiką	B. Kietelytė, metodinių grupių pirmininkai	2021 m. sausis – gruodis
4.	Mokytojų metodiniai susirinkimai po pusmečio dėl atskirų klasių mokinių pažangos, problemų sprendimai, dalinimasis patirtimi	B. Kietelytė, klasių vadovai, dalykų mokytojai	2021 m. sausis – gruodis
5.	Pradinio ugdymo vertinimo sistemos pritaikymas nuotoliniam mokymui	E. Beinoravičienė	2021 m. sausis – gegužė
6.	Vaiko individualios pažangos vertinimas ir pasiekimų apžvalgų sisteminimas	I. Kutelienė, grupių auklėtojos	2021 sausis - gegužė
7.	Priešmokyklinio ugdymo vaikų rekomendacijų rengimas būsimai pradinių klasių mokytojais	I. Kutelienė, „Rato“ grupės mokytojos	2021 gegužės -birželio mėn.

1.3 uždavinys: Siekti nuolatinio mokytojų bendrųjų ir profesinių kompetencijų augimo.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Laikas
1.	Metodiniai mokytojų susirinkimai po I, II pusmečio 5-8, 1G-4G klasių mokinių individualiai pažangai, Mokėjimo mokyti kompetencijos ugdymui aptarti	B. Kietelytė, Klasių vadovai	2021 m. vasario, birželio mėn.
2.	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas (40 val. seminarų ciklas): „Kolegialaus bendradarbiavimo ir grįžtamojo ryšio stiprinimas, siekiant geresnių ugdymo rezultatų“	R. Stonkuvienė, B. Kietelytė	2021 m. sausis – gruodis

3.	Projekto „Kolega – kolegai“ vykdymas. Atviros pamokos ir veiklos su grįžtamojo ryšio stiprinimo pavyzdžiais. Atviros pamokos: 1. Pradinio ugdymo matematika 4 klasėje, mokytoja A.Keblytė. 2. Istorija 7 klasėje, mokytojas D. Petreikis. 3. Lietuvių kalba 6 klasėje, mokytoja I. Ivonciienė 4. Etika 6 klasėje, mokytoja I. Grabienė	B. Kietelytė	2021 kovo mėn. 2021 gegužės mėn. 2021 spalio mėn. 2021 lapkričio mėn.
4.	Atvira -integruota veikla „Žalią pupą sodinau, ją darželį auginau“	R. Kerpienė, R. Embrasienė	2021 balandis
5.	Atvira veikla „Jurgi, Jurgi žadink žemę“	E. Bacevičienė	2021 balandis
6.	Atvira veikla „Ant mano delno duonelė“	I. Jonušienė	2021 spalio mėn.
7.	Mokytojų dalyvavimas grupių/klasių tėvų susirinkimuose ugdymo/veiklos rezultatų analizei aptarti	Klasių vadovai, grupių auklėtojos	2021 vasario, gruodžio mėn.
8.	Mokytojų dalyvavimas Tėvų susirinkimuose 4G, 2G klasėse dėl BE, PUPP vykdymo	B. Kietelytė	2021 kovo mėn.
9.	Tyrimas „Klasės vadovo vaidmuo, stebint ir aptariant mokinių pažangą“	J. Brazlauskienė	2021 vasario, lapkričio mėn.
10.	Apklausa „2G klasės mokinių poreikiai, sudarant individualų planą“	B. Kietelytė	2021 balandžio mėn.
11.	Diagnostiniai lietuvių kalbos ir matematikos patikrinimai 5,6,7,1G,3G klasėse. Rezultatų analizė metodiniuose pasitarimuose	B. Kietelytė, R. Griškevičienė R. Viskontienė, I. Ivonciienė, J. Žaliauskienė	2021 gegužės, spalio mėn.
12.	Dalykinių olimpiadų vykdymas. Pasiruošimas ir rezultatų analizė. Mokytojų dalyvavimas rajono olimpiadose, konkursuose, rezultatų analizė	Dalykų mokytojai	2021 sausio-gruodžio mėn.
13.	4G klasės mokinių bandomieji egzaminai, rezultatų analizė. Mokytojų metodinis susirinkimas rezultatams išanalizuoti	Dalykų mokytojai	2021 sausio, vasario, kovo mėn.
14.	Pedagoginė stebėseną (pagal atskirą planą)	R. Stonkuvienė, I. Kutelienė, B. Kietelytė	2021 sausio-gruodžio mėn.
15.	Mokytojų dalyvavimas virtualiuose mokymuose, seminaruose	Dalykų mokytojai	2021 sausio- gruodžio mėn.
16.	Mokytojų edukacinės, kultūrinės išvykos	R. Stonkuvienė	2021 m. gegužės, spalio mėn.
17.	Konkursų „Olympis“ , „Kengūra“ , „Bebras“ organizavimas, rezultatų analizė	B. Kietelytė, L. Mončienė	2021 kovo- gegužės mėn.
18.	„Šauniasis priešmokyklinukas“, renginys skirtas rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigoms	I. Kutelienė, darbo grupė	2021 balandis
19.	Metodinė diena ikimokykliniame ugdymo skyriuje „Savo kurtų metodinių priemonių pristatymas“.	I. Kutelienė	2021-10

20.	Projekto „Tyrinėk, atrask, išbandyk“ įgyvendinimas 1-4klasių mokiniams	Pradinio ugdymo mokytojos	2021 m. kovo-birželio mėn.
21.	Pradinio ugdymo rajoninio renginio „Lietuvos gamta“ organizavimas ir vykdymas	E. Beinoravičienė	2021 m. gegužės mėn.
22.	Mokytojų apskritas stalas „Tiriamosios veiklos vertė mokymosi motyvacijai“	B. Kietelytė, metodinė taryba	2021 m. birželio mėn.
23.	Vidaus audito vykdymas, sritis „Ugdymasis ir mokinių patirtys“, tema „Vadovavimas mokymuisi“, rodiklis „Ugdymosi organizavimas“	J. Brazlauskienė darbo grupė	2021 m. gegužės ir lapkričio mėn.
24.	Vidaus auditas ikimokyklinio ugdymo skyriuje rodiklio „Vaiko daroma pažanga įvairiais amžiaus tarpsniais“ analizavimas	R. Kerpienė	2021 vasaris-gruodis

2 TIKSLAS: Formuoti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, plėtojant pedagogų, vaikų/mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) bei socialinių partnerių ryšius, vystant lyderystę.

2.1. Tobulinti pedagogų komandinį darbą, stiprinant pagalbos vaikui/mokiniui teikimą.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Laikas
1.	Prevencinių programų vykdymas (pagal atskirą planą)	J. Brazlauskienė	2021 m. sausis - gruodis
2.	Prevencinė stovykla „Sniego gniūžtė“	S. Brazdeikienė	2021 m. kovo mėn.
3.	„Snaigės“ stovykla.	S. Brazdeikienė	2021 m. balandžio mėn.
4.	Dalyvavimas socialinėje – pilietinėje programoje (mokinių socialinės veiklos vykdymas)	J. Brazlauskienė	2021 m. sausis - gruodis
5.	Sveikatos ugdymo renginiai (pagal sveikatos priežiūros specialistės veiklos planą)	V. Fedenko	2021 m. sausis - gruodis
6.	Fizinio ugdymo renginiai (pagal sporto renginių planą)	R. Mažionis, V. Mackevičius	2021 m. sausis - vasaris
7.	Mokinių pažintinės, kultūrinės išvykos	Klasių vadovai	2021 m. sausis - vasaris
8.	Specialiosios, logopedinės pagalbos teikimas (pagal spec.pedagogės, logopedės veiklos planą)	R. Embrasienė	2021 m. sausis – gruodis
9.	Vaiko gerovės komisijos veikla (pagal atskirą planą)	B. Kietelytė	2021 m. sausis – gruodis
10.	Socialinio pedagogo veikla (pagal atskirą planą)	S. Brazdeikienė	2021 m. sausis – gruodis
11.	Psichologinės pagalbos teikimas (pagal psichologo veiklos planą)	V. Stonytė	2021 m. sausis - gruodis
12.	Socialinio -emocinio intelekto ugdymo programa „Kimočis“ vykdymas ikimokykiniame ugdymo skyriuje	I. Kutelienė, Grupių mokytojos	2021 m. sausis - gruodis
13.	Tarptautinė programa „Zipio draugai“ vykdymas priešmokyklinėje ugdymo grupėje	I. Kutelienė, Grupių mokytojos	2021 m. sausis – gruodis
14.	Dalyvavimas įvairiose programose ir projektinėje veikloje	I. Kutelienė	2021 m. sausis – gruodis

2.2 Ugdyti gimnazijos bendruomenės narių pilietiškumą, iniciatyvumą ir kūrybiškumą.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Laikas
1.	Tradicinių gimnazijos renginių organizavimas (pagal atskirą planą)	R. Stonkuvienė, B. Kietelytė, I. Kutelienė	2021 m. sausis - gruodis
2.	Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo minėjimas. Filmų peržiūros, virtualios pamokos, parodos, veiklos	R. Stonkuvienė, B. Kietelytė, I. Kutelienė	2021 m. vasario 16 d. - kovo 11 d.
3.	Piešinių paroda „Laisvės paukštis“	R. Grikštaitė	2021 m. vasario – kovo mėn.
4.	Renginių ciklas „Mes Lietuvos vaikai“ ikimokykliniame ugdymo skyriuje	M. Šimkienė, V. Preikšaitienė	2021 vasario mėn.
5.	Virtuali pamoka „Vasario 16 – osios reikšmė Lietuvos istorijoje“	D. Petreikis	2021 m. vasario mėn.
6.	Virtuali paroda „Velykų džiaugsmas“	S. Latakaitė, Klasių vadovai	2021 m. balandžio mėn.
7.	Vaikų ir tėvų kūrybinių darbų paroda „Stilizuotos Velykos“ ikimokykliniame ugdymo skyriuje	E. Bacevičienė	2021 kovas- balandis
8.	Nuotraukų paroda „Po Tėviškės dangum“	R. Grikštaitė	2020 m. kovo - gegužės mėn.
9.	Gimnazijos mokinių kūrybinių darbų projektas „Lietuvos laisvės vėjas“	J. Brazlauskienė, Klasių vadovai	2021 m. vasario – kovo mėn.
10.	Pažinkime Žemaitiją. Mokinių pažintinės kelionės po Žemaitiją	Klasių vadovai	2021 m. gegužės, birželio, rugsėjo mėn.
11.	Raštingiausio gimnazijos bendruomenės nario rinkimai, diktantas „Rašau Lietuvai“	B. Kietelytė	2021 m. kovo mėn.
12.	Gimnazijos laikraščio „Sprigtas“ leidimas.	D. Petreikis, I. Ivonciene	2021 m. sausis - gruodis
13.	Rudenėlio šventė „Eina rudenėlis takučiu“	J. Brazlauskienė, I. Kutelienė Ikimokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojos	2021 m. spalio mėn.
14.	Gabių ir talentingų mokinių ir jų tėvelių šventė „Gimnazijos garbė – mano garbė“	R. Stonkuvienė, B. Kietelytė	2021 m. birželio mėn.
15.	Abiturientų išleistuvės	R. Stonkuvienė, J. Brazlauskienė	2021 m. liepos mėn.
16.	Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų išleistuvės „Sudie, darželi“	I. Urencienė, A. Galdikienė, M. Šimkienė	2021 gegužės mėn.

IX. VYDMANTŲ GIMNAZIJOS RENGINIŲ PLANAS

Eilės Nr.	Renginio pavadinimas	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data, terminas	Atsiskaitymo forma, pastabos
1	2	3	4	5
TRADICINIAI, ŠVENTINIAI RENGINIAI				
1.	Rugsėjo 1-oji - Mokslo ir žinių šventė	J. Brazlauskienė, I. Kutelienė	2021-09	Šventinis renginys, straipsnis
2.	Europos judumo savaitė	V. Preikšaitienė	2021-09	Renginių ciklas, žinutė fb
3.	Europos kalbų diena	B. Kietelytė	2021-09	Pristatymas, straipsnelis-žinutė
4.	Mokytojo dienos šventė	A. Šmaižienė	2021-10	Renginys, straipsnelis-žinutė
5.	Saugaus eisimo savaitė	I. Urencienė	2021-10	Renginių ciklas, žinutė fb
6.	Pasaulinės gyvūnų dienos minėjimas -akcija „Mano mažasis drauge“	I. Urencienė	2021-10	Žinutė
7.	Rudenėlio šventė	V. Končiuvienė, R. Kerpienė	2021-10	Renginių ciklas.
8.	Penktokų krikštynos	E. Paulikienė	2021-11	Renginys straipsnelis-žinutė
9.	Profesijų mėnuo „Kuo užaugęs būsi?“ ikimokyklinio ugdymo skyriuje.	I. Kutelienė, grupių mokytojos	2021-11	Renginių ciklas, žinutė fb
10.	Advento simbolinių žvakių įžiebimas	E. Paulikienė, B. Kietelytė	2021-11	Renginys, straipsnelis-žinutė
11.	Tolerancijos dienos renginiai ikimokyklinio ugdymo skyriuje.	I. Kutelienė, grupių mokytojos	2021-11	Renginių ciklas, žinutė fb
12.	Adventinis muzikos ir poezijos vakaras	B. Kietelytė	2021-12	Aprašas, straipsnelis-žinutė
13.	Kalėdinis karnavalas ikimokyklinio ugdymo skyrius, 1-4, 5-8, 1G – 4G klasių mokiniams	J. Brazlauskienė I. Kutelienė E. Beinoravičienė, M. Šimkienė	2021-12	Žinutė
14.	Sausio 13-osios minėjimas	J. Brazlauskienė, I. Kutelienė, grupių, dalykų mokytojai	2021-01-13	Žinutė
15.	Vasario 16-osios minėjimas. Poezijos skaitymai „Tėvynės valanda“	Darbo grupė	2021-02-14	Žinutė
16.	Vasario 16-osios renginių ciklas „Mes Lietuvos vaikai“ ikimokyklinio ugdymo skyrius	M. Šimkienė, V. Preikšaitienė	2021-02-15	Žinutė, video fb
17.	Valentino diena	J. Žaliauskienė	2021-02-14	Žinutė
18.	Šimtadienis	A. Šmaižienė	2021-02	Žinutė

19.	Kovo 11-osios minėjimas	Darbo grupė	2020-03-10	Straipsnelis
20.	Sąmojingumo didinimo mėnuo „Be patyčių“ ikimokyklinio ugdymo skyriuje	I. Kutelienė, grupių mokytojos	2021-03	Žinutė, video į fb
21.	Užgavėnės „Žėima, žėima, biek iš kėima“	E. Paulikienė, I. Urencienė, M. Šimkienė	2021-02-16	Straipsnelis
22.	Paskutinio skambučio šventė	J. Brazlauskienė	2021-05	Straipsnelis
23.	Tarptautinės šeimos dienos minėjimas „Šeima – jėga !” ikimokyklinio ugdymo skyriuje	M. Šimkienė, Grupių mokytojos	2021-05	Žinutė, video į fb
24.	Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų išleistuvės „Sudie, darželi“	M. Šimikienė, Priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021-05	Žinutė, video į fb
25.	Gabių ir talentingų mokinių šventė	R. Stonkuvienė B. Kietelytė	2021-06	Straipsnelis
26.	Tarptautinės vaikų gynimo dienos minėjimas „Vaikystė ant drugelio sparnų“.	A. Galdikienė, M. Šimkienė	2021-06	Žinutė, video į fb
PARODOS				
1.	Klasių kūrybinių darbų paroda „Gražiausio Lietuvos pilys“	I. Kutelienė	2021-02,03	Paroda
2.	Vaikų darbų paroda „Raudona, žalia ir geltona“ ikimokyklinio ugdymo skyriuje	B. Viršilienė, grupių mokytojos	2021-02	Virtuali paroda fb
3.	Vaikų ir tėvų kūrybinių darbų paroda „Stilizuotos Velykos“	E. Bacevičienė, Grupių mokytojos	2021-03/04	Virtuali paroda fb
4.	Vaikų darbų paroda „Mano mama pati gražiausia“	A. Galdikienė, Grupių mokytojos	2021-05	Virtuali paroda fb
5.	Klasės metraščio puslapio paroda bibliotekoje	B. Trakimienė	2021-06	Paroda
6.	Vaikų, tėvėlių ir mokytojų kūrybinių darbų paroda „Rudens žibintai“	I. Kutelienė, I. Jonušienė	2021-10	Paroda ikimokyklinio ugdymo įstaigos lauko erdvėje.
7.	Mokinių piešinių paroda antikorupcijos dienai paminėti	R. Grikštaitė	2021-11	Paroda
8.	Klasių kalėdinių darbų paroda	J. Brazlauskienė, klasių vadovai	2021-12	Paroda
9.	Kalėdinė vaikų ir tėvų darbų paroda „Kalėdų žaisliukas“	I. Urencienė	2021-12	Paroda
10.	Paroda „Pavasaris mokykloje“, mokinių gėlių puokštės, išaugintos gėlės, augalai	I. Sendrauskienė, E. Beinoravičienė	2021-04	Paroda, žinutė
KONKURSAI, PROGRAMOS, PROJEKTAI				
1.	Raštingiausio mokinio, mokytojo rinkimai, diktantas „Rašau Lietuvai“, skirtas Kovo 11-ajai.	B. Kietelytė, I. Ivonciienė, J. Žaliauskienė	2021-03	Renginys, straipsnelis-žinutė
2.	Tarptautinė programa „Zipio	I. Urencienė	Visus metus	

	draugai“			
3.	Socialinio emocinio intelekto ugdymo programa „Kimochis“	Ikimokyklinio ugdymo mokytojos	Visus metus	
4.	Etnokultūrinis ugdymo projektas „Iš kartos į kartą iš širdies į širdį“	M. Šimkienė	Visus metus	Straipsnelis
5.	Skaitymo skatinimo projektas	B. Kietelytė, B. Trakimienė	2021-03,04	Straipsnelis
6.	Integruotas gamtos, tikslųjų mokslų ir pradinio ugdymo projektas „Žemė mūsų rankose“, skirtas Žemės dienai	L. Mončienė, E. Beinoravičienė	2021-03-20 2021-04-20	Straipsnelis
7.	Tarptautinis projektas „Vaiko kelias į gražią kalbą“	R. Kerpienė, R. Embrasienė	Visus metus	Straipsnelis
SPORTO IR SVEIKATINIMO RENGINIAI, VARŽYBOS				
1.	Linksmoji futbolo mokykla.	V. Mackevičius	2021-02	Varžybos, straipsnelis-žinutė
2.	Lengvosios atletikos varžybos.	R. Mažionis	2021-03	Varžybos, straipsnelis-žinutė
3.	Ilgalaikė sveikatinimo programa „Sveikas vaikas – laiminga šeima“ .	Ikimokyklinio ugdymo mokytojos.	Visus metus	Įv. Sportinės veiklos, žinutė
4.	Respublikinis projektas ikimokyklinio ugdymo įstaigų „Lietuvos Mažųjų žaidynės“.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojos.	2021-01/06	Įv. Sportinės užduotys, festivalis
5.	Kalėdinis futbolo turnyras „Žvaigždė“.	V. Mackevičius	2021-12	Varžybos, straipsnelis-žinutė
6.	Kalėdinis krepšinio 3X3 turnyras.	R. Mažionis	2021-12	Varžybos, straipsnelis-žinutė
7.	Baudų ir tritaškių konkursai.	R. Mažionis	2021-04	Ataskaita, straipsnelis-žinutė
8.	Šaškių-šachmatų varžybos.	R. Mažionis	2021-04	Varžybos, straipsnelis-žinutė
KITI RENGINIAI				
1.	Dailaus rašto konkursas „Gražiausias žodis Lietuva“.	V. Jurgutienė	2021-02	Straipsnis spaudoje
2.	Pramoginis rytmetys „Trys Karaliai“.	M.Šimkienė	2021-01-06	Straipsnelis į fb
3.	100 dienelių mokykloje.	V.Jurgutienė	2021-02	Straipsnelis-žinutė
4.	Rajoninė viktorina „Lietuvos gamta“.	V. Jurgutienė	2021-03	Mokymai, paskaitos, varžytuvės
5.	Kaziuko mugė	Ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinė grupė	2021-03	Žinutė
6.	Savaitė be patyčių.	S. Brazdeikienė, V. Stonytė	2021-03	Straipsnelis-žinutė
7.	Žemaitiškos vaikų velykėlės	A.Galdikienė	2021-04	Žinutė
8.	Abėcėlės šventė.	E.Beinoravičienė	2021-05	Žinutė

9.	Atsisveikinimas su pradžios mokykla.	A.Keblytė	2021-06	Renginiai, straipsnis spaudoje
10.	Europos judumo savaitė.	J.Brazlauskienė	2021-09	Straipsnis spaudoje
11.	Tolerancijos savaitė.	S. Brazdeikienė	2021-11	Žinutė spaudoje
12.	Klasių teminiai vakarai.	Klasių vadovai	2021	Pranešimai spaudoje

X. LAUKIAMAS REZULTATAS

Įgyvendinus uždavinius, bus pasiekta:

1. Užtikrintas sėkmingas ugdymo proceso organizavimas.
2. Gerės individualūs mokinių mokymosi pasiekimai, bus aukštesni NMPP, PUPP ir BE rezultatai, pagerės lietuvių kalbos ir matematikos ugdymo rezultatai.
3. Neformaliojo švietimo veikloje bus tenkinami mokinių saviraiškos poreikiai, ugdomas kūrybiškumas, sveika gyvensena.
4. Mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimas sudarys galimybes geriau pažinti mokinius, skatins mokymosi motyvaciją.

XI. LĖŠŲ ŠALTINIAI

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Finansavimo šaltiniai
1.	Mokytojų darbo apmokėjimas	Mokinio krepšelis
2.	Vadovėlių įsigijimas	Mokinio krepšelis
3.	Literatūros įsigijimas	Mokinio krepšelis, 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšos
4.	Mokymo priemonių įsigijimas	Mokinio krepšelis, rėmimo fondas, savivaldybės tikslinės lėšos
5.	Kvalifikacijos kėlimas	Mokinio krepšelis
6.	Gabių mokinių šventė	Rėmėjų lėšos
7.	Mokinių dalyvavimas rajono, zonos, respublikos olimpiadose, konkursuose	Mokinio krepšelio, specialiosios lėšos
8.	Gimnazijos bendruomenės renginiai	Rėmėjų, gimnazijos rėmimo fondo lėšos
9.	Sporto varžybos ir kiti sportiniai renginiai	Gimnazijos specialiosios, rėmėjų lėšos
10.	Nemokamas mokinių maitinimas	Kretingos rajono socialinės paramos skyrius
11.	Švenčių organizavimas	Gimnazijos specialiosios, rėmėjų lėšos
12.	Kanceliarinės prekės pedagogams ir administracijos darbuotojams	Gimnazijos specialiosios lėšos
13.	Mokyklos remontas	Kretingos rajono savivaldybės lėšos
14.	Ugdymo aplinka (aptarnaujančio personalo darbo užmokestis, elektra, vanduo, šildymas, transportas ir kt.)	Kretingos rajono savivaldybės lėšos

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojos ugdymui Bronė Kietelytė, Inga Kutelienė, Jūratė Brazlauskienė ir ūkio dalies vedėjas Povilas Kubilius.
10. Programos įgyvendinimo priežiūrą vykdys direktorė Rasa Stonkuvienė.

11. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma gimnazijos savivaldos institucijoms, Savivaldybės administracijos Švietimo skyriui ir/ar steigėjo įgaliotai institucijai.

PRITARTA

Kretingos r. Vydmantų gimnazijos tarybos

2021 m. sausio 13 d. Protokolu Nr. (1.4.)-GT-1

PRIEDAI

**1. UGDYMO PROCESO STEBĖSENOS PLANAS
2021 METAMS**

Eil. nr.	Stebėsenos tikslas	Kas numatoma stebėti	Data	Atsakingas	Stebėjimo forma	Metodika	Kur aptariama
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokytojų, keliančių kvalifikacinę kategoriją, praktinės veiklos kokybė, metodai, išmokimo stebėjimas.	1. V. Jurgutienės 1 klasės pamokos, išmokimo stebėjimas, pažangos vertinimas. 2. J. Žaliauskienės rusų kalbos pamokos. Darbas grupėje, mokinių pažangos stebėjimas ir vertinimas.	2021-03,04 2021-03,05	A. Kietelytė	2	1,2	6,3
2.	Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas, grįžtamasis ryšys pamokoje, mokymo metodų įvairovė.	1. Lietuvių k. mokytojos I. Ivončienės pamokos 3G klasėje. 2. Istorijos mokytojo D. Petreikio pamokos 3G klasėje. 3. Matematikos mokytojų R. Viskontienės, R. Griškevičienės pamokos 3G, 4G klasėse. 5. Biologijos mokytojos L. Jucytės pamokos 3G klasėje.	2021-03 2021-11	B. Kietelytė	1	1,2	1,2
3.	Susipažinimas su naujai pradėjusiais dirbti mokytojais, klasės valdymas, uždavinių formulavimas, tinkamas metodų parinkimas.	1. L. Jucytės biologijos pamokos 3G, 4G klasėse, 2. Anglų kalbos mokytojos P. Martinaitienės pamokos 8,1G kl. 3. R. Jašinskaitės muzikos pamokos 5-2G klasėse.	2021-01 2021-03 2021-10	B. Kietelytė	1	1,2	3

Eil. nr.	Stebėsenos tikslas	Kas numatoma stebėti	Data	Atsakingas	Stebėjimo forma	Metodika	Kur aptariama
1	2	3	4	5	6	7	8
4.	Pradinio ugdymo programos įgyvendinimas, skaitymo įgūdžių formavimas, grįžtamasis ryšys pamokoje, mokymo metodų įvairovė.	1. V.Končiuvienės lietuvių k. ir matematikos pamokos 3 klasėje. 2. E. Beinoravičienės lietuvių k. ir matematikos pamokos 1 klasėje. 3. A. Keblytės pasaulio pažinimo ir muzikos pamokos 4 klasėje. 4.V. Jurgutienės matematikos, lietuvių kalbos pamokos 2 klasėje.	2021-01 2021-01 2021-02 2021-03 2021-04	B. Kietelytė	1,3	1,2	3
5.	Diferencijavimas ir individualizavimas, namų darbų skyrimas pagrindinio ugdymo pakopos klasėse.	1.J.Žaliauskienės lietuvių k. pamokos 8,2 G klasėje. 2. I. Sendrauskienės biologijos pamokos 8,1G klasėse. 3. R Viskontienės matematikos pamokos 7, 8 klasėse.	2021-02 2021-03 2021-04	B. Kietelytė	3	1,2	3,4
6.	Penktos klasės mokinių adaptacija, mokinių gebėjimas mokytis. Skaitymo įgūdžiai, drausmingumas.	1. Matematikos mokytojos R. Griškevičienės pamokos 5 klasėje. 2. Lietuvių k. mokytojos I. Ivončienės pamokos 5 klasėje. 3. Istorijos mokytojos D. Petreikio pamokos 5 klasėje.	2021-10	B. Kietelytė	1,5	1,2,8	1,3
7.	Finansinio raštingumo mokymo integravimas į ugdymo procesą.	1. R. Griškevičienės matematikos pamokos. 2. L. Mončienės fizikos pamokos 1G klasėje. 3. A.Keblytės matematikos pamokos 4 klasėje.	2021-03 2021-03 2021-10	B. Kietelytė	3	1,8	3,4

Eil. nr.	Stebėsenos tikslas	Kas numatoma stebėti	Data	Atsakingas	Stebėjimo forma	Metodika	Kur aptariama
1	2	3	4	5	6	7	8
8.	Pagalbos mokiniui specialistų darbo sistema.	1. Socialinės pedagogės S. Brazdeikienės veikla. 2. Psichologo asistentės V. Stonytės veikla.	2021-04 2021-11	B. Kietelytė	4,5	1,8	1,3
9.	SLURS ir patyčių ir smurto prevencijos integravimas į ugdymo dalykus.	1. Biologijos pamokos, mokytoja I. Sendrauskienė. 2. Tikybos ir etikos pamokos, mokytojų I. Grabienės, E. Paulikienės pamokos.	2021-04 2021-10	B. Kietelytė	3,5	1,2	1,7
10.	Demokratiškos, sveikos grupės/ klasės atmosferos formavimas.	Klasių vadovų, grupių mokytojų veiklos planų įgyvendinimas.	2021-10	I.Kutelienė	6,8	2,6	1,3
11.	Gimnazijos dokumentų pildymas.	1. Dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų programų, ilgalaikių planų rengimo susitarimų laikymasis. 2. Elektroninio dienyno pildymo teisingumas, reguliarumas. 3. Mokinių/vaikų ir mokytojų asmens bylų sudėties tvarkos laikymasis. 4. Grupių ilgalaikiai, savaitiniai ugdomosios veiklos planai.	2021 m. rugsėjis Per mokslo metus kas mėnesį pagal prižiūrėtojų klases	B. Kietelytė I.Kutelienė Metodinių grupių pirmininkai	2 8 1	6 6 6	1,2,3 1,3 3 3
12.	Edukacinių aplinkų higienos normų	1. Mokyklinių suolų ir kėdžių sustatymas. 2. Mokinių susodinimas pagal ūgį.	2021 -11			1,2	4

Eil. nr.	Stebėsenos tikslas	Kas numatoma stebėti	Data	Atsakingas	Stebėjimo forma	Metodika	Kur aptariama
1	2	3	4	5	6	7	8
	laikymasis.	3. Ūgio matuoklės 1-4 klasių kabinetuose. 4. Vėdinimas pertraukų metu, kabinetų tvarka, švara.		P. Kubilius	3		
13.	Neformalaus švietimo veiklos dokumentų pildymas.	1. Neformalaus švietimo veiklų (būrelių) planų peržiūra. 2. Būrelių elektroninio dienyno pildymas.	2021-09 Per mokslo metus	J. Brazlauskienė	8	6	3
14.	Diagnostiniai testai, Bandomieji BE darbai.	1. Lietuvių k. 5,6,7 kl. 2. Matematika 5,6,7 kl. 3. Lietuvių k. 2,3 kl. 4. Matematika 2,3 kl. 5. Lietuvių k. 3G kl. 6. Lietuvių k. bandomasis BE darbas 4G kl. 7. Matematikos bandomasis BE darbas 4G klasėje. 8. Bandomieji anglų kalbos, istorijos, geografijos, biologijos, fizikos BE darbai.	2021-03 2021-04 2021-04 2021-03 2021-04 2021-03, 04	B. Kietelytė	3	3	1,4
15.	Naujai atvykusių vaikų/ mokinių adaptacija.	1. Lietuvių k. pamokos. 2. Matematikos pamokos. 3. Anglų k. pamokos. 4. Grupių veiklos	2021-10	B. Kietelytė, I. Kutelienė	1,7	1,8	3
16.	Sveikos gyvensenos ugdymo sistema	Fizinio ugdymo pamokų/ veiklų kokybė. Spec. grupės mokinių sportinė veikla.	2021-10	B. Kietelytė, I. Kutelienė	1	1,8	1,3

STEBĖSENOS FORMOS:		STEBĖSENOS METODAI:		KUR APTARIAMI REZULTATAI:	
1.	žvalgomoji mokytojo darbo	1.	stebėjimas	1.	metodiniai pasitarimai
2.	personalinė mokytojo darbo	2.	pokalbis su mokytoju	2.	metodinė taryba
3.	teminis inspektavimas	3.	kontrolinis raštu	3.	individualiai
4.	visuminis inspektavimas	4.	apklausa raštu	4.	mokytojų tarybos posėdis
5.	klasės apibendrinimas	5.	praktinių žinių tikslinimas	5.	gimnazijos taryba
6.	palyginamasis	6.	dokumentacijos studijavimas	6.	atestacinės komisijos posėdis
7.	paralelių, gretimų klasių tyrimas	7.	mokytojo ataskaita	7.	tėvų susirinkimai
8.	grįžtamoji kontrolė	8.	pokalbis su mokiniais		
		9.	tyrimai		

2. DARBO SU TĖVAIS (GLOBĖJAIS, RŪPINTOJ AIS) VEIKLOS PLANAS 2021 METAMS

TIKSLAS - stiprinti bendradarbiavimo ryšius ir vienyti mokinių, jų tėvų, mokytojų bendras pastangas siekiant kiekvieno vaiko geresnės ugdymosi kokybės bei socialinių įgūdžių lavinimo.

UŽDAVINIAI:

1. Kurti veiksmingą tėvų informavimo sistemą gimnazijoje.
2. Aktyvinti tėvų dalyvavimą gimnazijos savivaldoje.
3. Vykdyti tėvų švietimą, skatinti tėvus domėtis gimnazijos veikla, įtraukti juos į vykdomąją veiklą.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas, data	Atsakingi, vykdytojai
1. BENDRI TĖVŲ SUSIRINKIMAI			
1.1.	2020-2021 m. m. I pusmečio rezultatai, namų darbų skyrimo efektyvinimas, tėvų galima pagalba.	2021-03	R. Stonkuvienė B. Kietelytė I. Kutelienė
1.2.	2021-2022 m. m. gimnazijos veiklos organizavimas ir tėvų pagalba.	2021-10	R. Stonkuvienė
2. GRUPIŲ/KLASIŲ TĖVŲ SUSIRINKIMAI			
2.1.	2021-2022 m. m. klasių kolektyvų veiklos prioritetų nusistatymas, supažindinimas su reikalavimais mokinių elgesiui.	2021-10	Klasių vadovai
2.2.	Mokslo metų darbą apibendrinantys klasių tėvų susirinkimai.	2021-05	Klasių vadovai
2.3.	Supažindinimas su signaliniais pažymiais, pasirengimas kalėdiniais renginiams.	2021-12	Klasių vadovai
2.4.	5 klasės tėvų susirinkimas dėl mokinių adaptacijos, pradėjus mokytis pagrindinio ugdymo pakopoje. 1 klasės mokinių tėvų susirinkimas dėl vaikų adaptacijos.	2021-11 2021-10	B. Kietelytė
2.5.	Atskiri tėvų susirinkimai grupėse	2021-05	I. Kutelienė, Grupių mokytojos
3. ATVIRŲ DURŲ DIENOS TĖVAMS			
3.1.	Klasių vadovų valandos tėvams.	Pagal klasių vadovų darbo planus ir suderintą grafiką	Klasių vadovai

3.2.	Mokytojų dalykininkų atviros valandos klasių susirinkimų dienomis tėvams supažindinti su programų vertinimo reikalavimais, mokinių pažangumu. Tėvų priimamieji.	Klasių susirinkimų dienos	Dalykų mokytojai
4. PEDAGOGINĖS , SPECIALISTŲ KONSULTACIJOS TĖVAMS			
4.1.	Tikybės mokytojos E. Paulikienės konsultacijos 4-7 klasių mokinių tėvams dėl pirmosios Komunijos ir sutvirtinimo sakramentų suteikimo tvarkos.	2021 m. spalio	E. Paulikienė
4.2.	Logopedės R. Embrasienės konsultacijos 1-4 klasių mokinių tėvams apie pagalbą kalbos sutrikimų turintiems vaikams.	Per mokslo metus, individualiai	R. Embrasienė
4.3.	Socialinės pedagogės konsultacijos tėvams dėl elgesio taisyklių pažeidimų prevencijos.	Per mokslo metus, individualiai	S. Brazdeikienė
4.4.	PPT psichologų pagalba.	Per mokslo metus, pagal poreikį	R. Embrasienė
5. TĖVŲ ŠVIETIMAS			
5.1.	Paskaitų ciklas jauniems tėvams „Keliaujanti tėvystės mokykla“.	2021 m.	S. Brazdeikienė
5.2.	Karjeros planavimo ypatumai įvairiuose amžiaus tarpsniuose. Paskaita-pokalbis tėvų susirinkime.	2021 m. lapkritis	S. Brazdeikienė
6. MOKYKLOS TĖVŲ KOMITETO SUSIRINKIMAI			
6.1.	Tėvų komiteto pirmininko rinkimai, pasiskirstymas pareigomis. Darbo su tėvais prioritetai, formos, veiklos planavimas.	2021-10	R. Stonkuvienė
6.2.	Tėvų pagalbos mokyklai formos, galimybės. 1,2 proc. pajamų mokesčio pervedimo mokyklai prasmė.	2021-01	R. Stonkuvienė
6.3.	Apskritas stalas „Valanda su direktore“.	Per mokslo metus	R. Stonkuvienė
7. ŠVENTĖS TĖVAMS			
7.1.	Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo 30 – mečio minėjimas, klasių meninių programų „Lietuviais esame mes gimę“ konkursas gimnazijos bendruomenei.	2021-03-10	J. Brazlauskienė Klasių vadovai
7.2.	Šeimos dienos minėjimas ikimokyklinio ugdymo skyriuje.	2021-05	M. Šimkienė, Grupių mokytojos
8. TĖVŲ APKLAUSOS			
8.1.	Tėvų apklausa dėl namų darbų skyrimo efektyvumo.	2021-01	V. Stonytė
8.2.	1,5 klasės mokinių tėvų apklausa dėl vaikų adaptacijos.	2021-11	Socialinė pedagogė

8.3.	Vaikų adaptacija ikimokyklinio ugdymo grupėse	2021-10/11	I. Kutelienė
------	---	------------	--------------

3. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS 2021 METAMS

PRIORITETAI:

1. Patyriminio darbo organizavimas.
2. Grįžtamasis ryšys pamokoje, bendrųjų kompetencijų ugdymas.
3. Skaitmeninio raštingumo stiprinimas.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Dalyviai
1	2	3	4
1. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO KRYPTYS VADOVAMS			
1.1.	Gimnazijos veiklos organizavimo tobulinimas.	I pusmetis	R. Stonkuvienė B. Kietelytė I. Kutelienė
1.2.	Individualios mokinio pažangos stebėjimas ir vertinimas. Standartizuotų testų rezultatų analizės panaudojimas ugdymo kokybei gerinti.	II pusmetis	B.Kietelytė
2. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO KRYPTYS MOKYTOJAMS, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTAMS, KITIEMS GIMNAZIJOS DARBUOTOJAMS			
2.1.	Patyriminio darbo organizavimo apibendrinimas mokytojų forume „Patyriminės veiklos įtaka ugdymo kokybei“.	2021-06	R. Stonkuvienė B. Kietelytė Dalykų mokytojai
2.2.	Kvalifikacinis ciklas „Kolegialaus bendradarbiavimo ir grįžtamojo ryšio stiprinimas, siekiant geresnių ugdymo rezultatų“	2021 m. I pusmetis	Dalykų mokytojai
2.3.	Žinių ir patirties, inovacijų sklaida grįžus iš kvalifikacijos tobulinimo renginių.	Per mokslo metus	Administracija, metodinių grupių pirmininkai
2.4.	Kvalifikacijos tobulinimo renginiai, atitinkantys gimnazijos kvalifikacijos tobulinimo prioritetus.	Per mokslo metus pagal kvalifikacijos tobulinimo institucijų renginių pasiūlą	Mokytojai, kiti pedagoginiai darbuotojai

4. METODINĖS VEIKLOS PLANAS 2021 METAMS

TIKSLAS - siekti mokytojų profesinės kompetencijos tobulėjimo, užtikrinti ugdymo kokybę ir tenkinti mokinių poreikius.

UŽDAVINIAI:

1. Burti mokytojus dalykiniam, metodiniam, kūrybiškam bendradarbiavimui.
2. Skatinti mokytojus ieškoti inovacijų, jas analizuoti, vertinti, taikyti praktiniame darbe.
3. Skleisti mokytojų patirtį, dalintis žiniomis ir patyrimais.
4. Sudaryti sąlygas atsiskleisti mokytojų kūrybiškumui.

PRIORITETAI:

1. Ugdamosios veiklos tobulinimas, susitelkiant į išmokimo stebėjimą pamokoje, kokybės gerinimą.
2. Savianalizės, veiklos įsivertinimo stiprinimas.
3. Finansinio raštingumo integracija į visų dalykų ugdymo programas.

PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingi
1	2	3	4
1. POSĖDŽIAI			
1.1.	Gimnazijos veiklos prioritetinio tikslo ir uždavinių 2021 metams pritarimas.	2021-01	Metodinė taryba
1.2.	Metodinės tarybos posėdis „Mokytojų metodinės tarybos 2020 metų veiklos plano aptarimas, tikslo ir uždavinių numatymas“.	2021-02	Metodinė taryba
1.3.	Išplėstiniai mokytojų metodiniai susirinkimai dėl klasės mokinių individualios pažangos stebėjimo ir rezultatų aptarimo.	2021-02	B. Kietelytė
1.4.	Bandomųjų BE, testų ir kontrolinių darbų rezultatų aptarimas.	2021-04	B. Kietelytė Metodinių grupių pirmininkai
1.5.	Giluminio audito ataskaitos pateikimas.	2021-05	Metodinė taryba
1.6.	Kvalifikacijos tobulinimo vertinimas, savianalizių aptarimas.	2021-06	B. Kietelytė Metodinių grupių pirmininkai

1.7.	Ilgalaikių planų, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programų aprobavimas.	2021-09	B. Kietelytė Metodinė taryba
1.8.	Metodinės tarybos išplėstinis posėdis „Integruojamųjų programų integracijos poveikis ugdymo kokybei“.	2021-10	B. Kietelytė
1.9.	Išplėstiniai mokytojų metodinės tarybos posėdžiai dėl 1, 5 klasės mokinių adaptacijos.	2021-11	B. Kietelytė
2. METODINIAI RENGINIAI, PATIRTIES SKLAIDA			
2.1.	Metodinės veiklos (pasirinkta forma) susirinkimai, diskusijos: a) brandos egzaminų rezultatų, programų, vertinimo normų analizavimas; b) dalykų vertinimo kriterijų analizė, sistemingas, kūrybiškas, paveikus vertinimo kriterijų naudojimas ugdymo procese, stebint individualią mokinio pažangą, siejimas su išmokimo stebėjimu pamokoje; c) namų darbų tikslingas skyrimas.	Per mokslo metus	Metodinės grupės
2.2.	Pamokų stebėjimas, siekiant įvertinti diferencijavimo ir individualizavimo kokybę ugdomojoje veikloje, namų darbų skyrimo tikslingumą.	2021-03,04	Administracija Metodinė taryba
2.3.	Stebėtų veiklų/pamokų analizė. Sėkmės, nesėkmės, išvalgos ateičiai. Ataskaitų mokytojų tarybos posėdžiui rengimas.	2021-02, 06	B.Kietelytė, I.Kutelienė
2.4.	Projekto „Kolega kolegai“ vykdymas. Atvirų pamokų vedimas.	Per mokslo metus	Metodinių grupių pirmininkai
2.5.	Atvirų pamokų analizė.	Per mokslo metus	Metodinių grupių pirmininkai
2.6.	Diskusijos, konsultacijos metodinėse grupėse: a) dėl skaitymo įgūdžių formavimo visų dalykų pamokose; b) dėl ugdomosios veiklos planavimo; c) dėl finansinio raštingumo integracijos į dalykų programas. d) individualios mokinio pažangos stebėjimas ir aptarimas.	Per mokslo metus	Metodinės grupės
2.7.	Mokytojų asmeninių švenčių minėjimas.	Per mokslo metus	Metodinės grupės
2.8.	Mokytojų kūrybinių darbų parodos.	Per mokslo metus	Metodinė taryba B. Kietelytė
2.9.	Metodinis susirinkimas dėl patyriminio darbo organizavimo	2021-03	Metodinė taryba

3. PAGALBA MOKYTOJUI, KLASĖS VADOVUI			
3.1.	Specialusis ugdymas. Formos, metodai, rezultatų įvertinimas.	Per mokslo metus	R. Embrasienė
3.2.	Socialinių mokinių problemų sprendimo būdai, paveikios formos.	Per mokslo metus	Socialinė pedagogė
3.3.	Pamokų praleidinėjimo be priežasties prevencija.	Per mokslo metus	B. Kietelytė S. Brazdeikienė
3.4.	Dalinimasis žiniomis, įgytomis seminaruose, kituose mokymuose.	Per mokslo metus	Metodinių grupių pirmininkai B. Kietelytė

5. PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ VEIKLOS PLANAI

5.1. SPECIALIOJO PEDAGOGO, LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS 2020-2021 M. M.

Situacijos apibūdinimas: 2020 metų rugsėjo mėn. gimnazijoje mokosi 20 specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turinčių mokinių. 1 mokinys (priešmokyklinio ugdymo) ugdomas pagal bendrąją, o 14 mokinių – pagal pritaikytas bendrąsias ugdymo programas. Švietimo (logopedo) pagalba teikiama 46 mokiniams (16 - ikimokyklinio ugdymo sk.).

Tikslas: sudaryti palankias sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių veiksmingam ugdymui.

Uždaviniai:

1. laiku teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;
2. teikti metodinę pagalbą mokyklos pedagogams, ugdantiems specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius;
3. stiprinti tėvų bendradarbiavimą, tenkinant vaiko specialiuosius poreikius.

Eil. nr.	Veiklos turinys	Vykdyto laikas	Laukiami rezultatai	Refleksija, pastabos
1. Organizacinis darbas				
1.1	Logopedo, specialiojo pedagogo dienyno pildymas	Per mokslo metus	Lankomumo ir pasiekimų fiksavimas	
1.2	Informacijos atnaujinimas internetiniame gimnazijos puslapyje	2020 m. spalio	Informacijos apie mokykloje teikiamą specialiąją pedagoginę pagalbą sklaida	
1.3	Švietimo pagalbos gavėjų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kalbos ir (ar) kalbėjimo sutrikimų sąrašo koregavimas, sudarymas	2020 m. rugsėjis, gruodis, esant poreikiui	Sudarytas ir/ar koreguotas sąrašas derinamas Kretingos r. PPP	
1.4	Dokumentų pirminiam ar pakartotiniam mokinių pedagoginiam- psichologiniam vertinimui rengimas ir pristatymas į Kretingos PPP	Esant poreikiui	Savalaikės pagalbos organizavimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams	Pagal PPP siūlymus ir/ar esant poreikiui
1.5	Tvarkaraščių sudarymas	2020 m. rugsėjis	Darbo su SUP turinčiais mokiniais organizavimas	
1.6	Ataskaitų rengimas	2021 m. birželis	Parengta ataskaita bus pristatoma gimnazijos VGK ar mokytojų tarybos posėdyje	

2.Tiesioginis darbas su mokiniais				
2.1	Mokymosi sunkumų turinčių mokinių pedagoginis tyrimas ir įvertinimas	Per mokslo metus	Savalaikės pagalbos teikimas	
2.2	Individualių, pogrupinių ir grupinių pratybų vedimas pagal sudarytą ir direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį	Per mokslo metus		
2.3	Mokinių, turinčių spec. ugdymosi poreikių aktyvinimas Dalyvavimas įvairiuose projektuose, konkursuose, parodose	Per mokslo metus Pagal planą	Mokinių aktyvinimas, savivertės kėlimas	
3.Methodinė ir šviečiamoji veikla				
3.1	Pagalba mokytojams, pritaikant bendrąsias programas	2020 m. rugsėjis	Bus parengtos pritaikytos bendrosios ugdymo programos	
3.2	Autizmo supratimo dienos ir Dauno sindromo dienos tradicinis paminėjimas	Kovo 21 d. Balandžio 2 d.	Formuosis teigiamas bendruomenės požiūris į ypatingus vaikus	
3.3	Mokytojų priimamasis	Pagal gimnazijos administracijos planą	Dalyvaus 70% - 80% SUP turinčių mokinių tėvų	
3.3	Lankstinukas tėvams “ Rekomendacijos pedagogams ir tėvams, ugdantiems vaikus, turinčius emocijų, elgesio ir socialinės raidos sutrikimų“	2020 m. spalio	Tėvai įgis daugiau žinių	
3.4	Apskritas stasas pedagogams „ Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimai ir vertinimas“	2021 m. sausis 2021 m. gegužė	Pasidalijimas gerąja patirtimi , rezultatų aptarimas	
3.5	Rekomendacijos mokytojams, ugdantiems vaikus, turinčius specifinių mokymosi sutrikimų	2021 m. vasaris	Mokytojai įgis daugiau žinių, kaip padėti vaikui	
3.7	Pranešimas mokytojams „Rekomendacijos pedagogams, ugdantiems vaikus, turinčius neverbalinių mokymosi sutrikimų“	2020 m. lapkritis	Mokytojai įgis daugiau žinių, kaip padėti vaikui	
4.Tiriamoji veikla				
4.1	SUP turinčių mokinių tėvų anketinė apklausa „Specialistų pagalba mokykloje – tėvų lūkesčiai“	2020 m. lapkritis - gruodis	Išsiaiškinti tėvų bei mokinių lūkesčius, įvertinti bendradarbiavimo galimybes	

5.Kita veikla			
5.1	Dalyvavimas mokyklos VGK veiklose	Per mokslo metus	
5.2	Dalyvavimas Kretingos rajono specialiųjų pedagogų ir logopedų metodinio būrelio susirinkimuose	Pagal planą	

5.2. SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS 2020–2021 M. M.

Tikslas: – padėti vaikams geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, švietimo įstaigoje, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais atsakingais piliečiais.

Veiklos uždaviniai:

- dirbti individualiai su asmeniu – vaiku, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, pedagogais ir kitais švietimo įstaigoje dirbančiais specialistais;
- vertinti ir padėti spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo, lankomumo, mokymosi motyvacijos, elgesio, žalingų įpročių);
- padėti tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę – pedagoginę pagalbą;
- bendradarbiauti su klasių vadovais, kitais pedagogais, specialistais, įstaigos administracija sprendžiant vaikų socialines – pedagogines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų;
- siekiant užtikrinti vaiko gerovę bendradarbiauti su įvairiomis institucijomis;
- kartu su kitais gimnazijos pedagogais, specialistais bei kitomis institucijomis inicijuoti gimnazijos nelankymo, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, savižudybių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevenciją, vykdyti prevencines ir kitas užimtumo programas;
- palaikyti ryšius su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą;
- atstovauti ir ginti vaikų teises švietimo įstaigoje, teisėsaugos ir kitose institucijose;
- kartu su įstaigos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlikti šviečiamąjį-informacinį darbą;
- kartu su klasių vadovais, kitais ugdytojais rūpintis vaikų socialinių įgūdžių ugdymu;
- informuoti, konsultuoti mokinius karjeros planavimo klausimais;
- dalyvauti įvairių, gimnazijoje veikiančių, darbo grupių veikloje;
- dalyvauti mokinių socializacijos procese – skatinti ir organizuoti mokinių užimtumą, organizuoti pažintinę veiklą, inicijuoti ir vykdyti socializacijos programas.

Prioritetas: Mokinių mokymosi motyvacijos, socialinio emocinio intelekto ugdymas, mokymosi prasmės ir tikslo suvokimas, mokėjimo mokytis įgūdžių ugdymas. Mokinių socializacijos skatinimas, per papildomą veiklą įgyvendinamą pamokų.

Veiklos turinys:

Eil. nr.	Darbo kryptys	Priemonės	Vykdyto terminai	Atsakingi asmenys	Veiklos aptarimas, rezultatai
1.	Socialinės paramos šeimai organizavimas	<ul style="list-style-type: none"> • Socialiai remtinų šeimų mokinių socialinės paramos organizavimo koordinavimas mokykloje. • Socialiai remtinų šeimų mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą gimnazijoje apskaita (SPIS) • Nemokamo maitinimo talonų apskaita. 	<p>Visus mokslo metus</p> <p>Kiekvieną dieną</p> <p>Kiekvieną dieną</p>	S. Brazdeikienė, klasių vadovai	Socialiai remtinoms šeimoms tikslingai gaus jiems skirtą socialinę paramą gimnazijoje .
2.	Projektinė veikla, konkursai, užimtumo organizavimas	<ul style="list-style-type: none"> • Tarptautinių projektų kūrimas ir įgyvendinimas - Erasmus + Ka1, Ka2 paprogramės. • Ekskursijų, žygių ir kitų renginių iniciavimas. • Organizuoti gimnazijos bendruomenę dalyvauti Kretingos rajono Švietimo skyriaus, Kretingos rajono savivaldybės bei kitų institucijų inicijuojamuose socialiniuose projektuose, užimtumo programose, konkursuose. • Vasaros užimtumo stovyklos organizavimas 	Pagal atskirus planus	S. Brazdeikienė	Dalyvaujant bendroje komandinėje veikloje, įgis bendravimo ir kitų soc. įgūdžių, žinių, padedančių tikslingiau integruotis į visuomeninį gyvenimą.
3.	Prevencinė „šviečiamoji-informacinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> • Akcija „Padėkime nuskriaustiems šuniukams“ • Tolerancijos ir mandagumo savaitės dienos renginiai. • Elektroninių cigarečių ir kitų psichotropinių medžiagų poveikis vaiko sveikatai. • Veiksmo meniu „Be patyčių“ (pagal atskirą planą). • Iniciatyvos nuoširdumo savaitės renginiai • Streso ir jo įveikos būdai 2G,4 G kl.užsiėmimai. 	<p>Rugsėjis-spalis</p> <p>Lapkričio mėn.</p> <p>Gruodžio mėn.</p> <p>Kovo mėn.</p> <p>Balandžio mėn.</p> <p>Kovo mėn.</p>	S. Brazdeikienė, V. Stonytė, pradinio ugdymo mokytojai, klasių vadovai, „Bendraamžių klubas	Soc. įgūdžių, tolerancijos mandagumo ugdymas, išitraukimas į veiklą, bendravimo, informacijos atrankos, sisteminimo įgūdžių, sveikos gyvensenos kompetencijų lavinimas. Bus ugdomas atsparumas neigiamiems aplinkos veiksniams

		<ul style="list-style-type: none"> • „Sniego gniūžtės“, „Snaigės“ prevencinių stovyklų organizavimas. • Rūkymo, psichotropinių medžiagų vartojimo priežiūros reidai gimnazijoje. • Ugdymo karjerai užsiėmimai 1-4 klasės, 5-8 klasės, 1G-4G klasės. Karjeros dienos organizavimas. • Tradicinis Šeimos dienos renginys 1-4 klasių mokiniams ir jų tėvams. • Pavojai elektroninėje erdvėje (klasės valandėlių ciklas 1-6 klasėms) • Efektyvūs mokymosi būdai 1-4 klasių ir 5-8 klasių valandėlės mokiniams. • Autizmo minėjimo diena , „Spalvotų“ kojinių akcija • Socialinio emocinio intelekto ugdymo užsiėmimai 1-4 klasių mokiniams 	<p>Kovo mėn.</p> <p>Kovo mėn.</p> <p>Lapkričio mėn.</p> <p>Visus mokslo metus klasės valandėlių metu</p> <p>Gegužės mėn.</p> <p>Lapkričio mėn.</p> <p>spalio- gruodžio mėn.</p> <p>Balandžio mėn.</p> <p>Spalio –gegužės mėn.</p>		
4.	Tiriamoji veikla	<ul style="list-style-type: none"> • Socialinio paso 2020– 2021 m. m. parengimas, sisteminimas. • Vaikų patiriančių socialinę riziką sąrašo sudarymas/pagalbos poreikio nustatymas. • Penktokų, pirmokų bei naujai atėjusių mokinių adaptacijos tyrimas • Tyrimas - veiksniai, lemiantys mokymosi nesėkmių priežastis ir pamokų lankymą. • Klasių mikroklimato tyrimai pagal poreikį. • Mokymosi stiliaus nustatymas (4-5 klasės) • Karjeros testai 1G- 4G kl. 	<p>Rugsėjo –spalio mėn.</p> <p>Rugsėjo - spalio mėn.</p> <p>Spalio -lapkričio mėn.</p> <p>Kartą per pusmetį.</p> <p>Pagal poreikį</p> <p>Lapkričio mėn.</p> <p>Sausio mėn.</p>	S. Brazdeikienė, R. Embrasienė, V. Stonytė, VGK	<p>Tyrimų pristatymas ir analizė pedagogų posėdžiuose, tėvų susirinkimuose, gimnazijos bendruomenei.</p> <p>Mokiniai nusistatys savo mokymosi stilių, geriau pažins save, kas padės efektyvinti individualų mokymosi procesą, mokymosi motyvaciją, padės pajusti sėkmę.</p>
5.	Pamokų lankomumas ir pažangumas	<ul style="list-style-type: none"> • Individuali mokinių vėlavimo į pamokas priežasčių analizė; problemų sprendimai (bendradarbiavimas su mokinių tėvais, klasės 	<p>Visus mokslo metus</p>	S. Brazdeikienė, I. Kutelienė, VGK, klasių	<p>Mokiniai mažiau vėluos į pamokas. Bus išsiaiškintos pamokų nelankymo priežastys.</p>

		<p>vadovais, dalykų mokytojais, komandinis darbas šalinant gimnazijos nelankymo priežastis).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lankomumo ir pažangumo kontrolė, individuali, savaitinė, mėnesinė, pusmečio, metinė apskaita gimnazijoje: priežasčių analizė ir šalinimas. • Lankomumo tvarkos peržiūra bei vykdymas, priminimas gimnazijos bendruomenei. • Lankomumo ir vėlavimo į pamokas reidai. 	<p>Kas dieną, kas savaitę, kas mėnesį (iki 10 mėn. dienos), visus mokslo metus</p> <p>Mokslo metų pradžioje</p> <p>Pagal poreikį</p>	<p>vadovai</p>	<p>Anksti pastebėtos ir išspręstos mokymosi bei kitos soc. problemos, trukdančios efektyviai mokytis ir lankyti gimnaziją.</p>
6.	Individualus Darbas su mokiniais	<ul style="list-style-type: none"> • Individualus ir grupinis darbas su soc. problemų turinčiais mokiniais ir šeimomis patiriančiomis socialinę riziką, problemų analizė ir sprendimas. • Pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių organizavimas (ypatingai turinčių emocijų ir elgesio bei mokymosi, lankomumo ir kitų soc. problemų). • Pagalba naujai atvykusiems mokiniams. • Grupinis darbas su mokiniais, klasėmis sprendžiant iškilusias problemas. • Socialinių įgūdžių ugdymo grupė 1-4 klasių mokiniams (socialinę riziką patiriantiems vaikams) 	<p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p> <p>Rugsėjo mėn.,</p> <p>Mokslo metų pradžioje</p> <p>Pagal poreikį.</p> <p>Per mokslo metus,</p> <p>Kartą per savaitę.</p>	<p>S. Brazdeikienė</p> <p>V. Stonytė</p> <p>R. Embrasienė,</p>	<p>Individualūs pokalbiai su mokiniais, padės įsigilinti ir išspręsti iškilusias soc. problemas.</p> <p>Grupinio darbo metu bus kuriami efektyvūs, šilti klasės santykiai.</p>

7.	Darbas su mokinių tėvais	<ul style="list-style-type: none"> • Individualios konsultacijos tėvams, soc. problemų situacijų analizė ir sprendimas; • Susitikimas su tėvais - pakaitos: situacijų sprendimai – „Y vaikų ugdymo ypatumai, kaip padėti vaikui mokytis“. • Dalyvavimas tėvų susirinkimuose. Teminiai klasės susirinkimai. • Informacinis lankstinukas tėvams, mokytojams, mokiniams apie Y kartos vaikų ugdymą. • Kitos informacijos pateikimas tėvams pagal poreikį. 	<p>Esant poreikiui, besibaigiant pusmečiui</p> <p>Esant poreikiui</p> <p>Spalio mėn</p> <p>Balandžio mėn.</p> <p>Spalio, Kovo mėn.</p> <p>Kovo mėn.</p> <p>Pagal poreikį</p>	<p>S. Brazdeikienė</p> <p>R. Embrasienė,</p> <p>V. Stonytė,</p> <p>klasių vadovai,</p> <p>VGK</p>	<p>Efektyvus bendradarbiavimas su tėvais, padės suprasti ir išspręsti iškilusias problemas.</p> <p>Esant būtinybei apilankant šeimas namuose, siekiant įvertinti šeimos socialines buitines, socialines sąlygas. Iškilus problemai, keistis informacija, bendradarbiauti priimant sprendimus, ieškant papildomos informacijos, pagalbos.</p>
8.	Darbas su klasių vadovais, dalykų mokytojais	<ul style="list-style-type: none"> • Informacijos apie mokinius ir jų šeimas duomenų rinkimas, padedant klasių vadovams; • Vaikų patiriančių socialinę riziką sąrašo sudarymas/ pagalbos priemonių numatymas. • Bendradarbiavimas su klasių vadovais, sprendžiant mokinių nelankymo, mokymosi ir kitas soc. problemas. • Mokinių lankymas namuose. • Individualios konsultacijos klasių vadovams, problemų analizė ir sprendimas. • Mokytojų ir klasės vadovų intervizijos (apskritas stalas, problemų sprendimai) • Rekomendacijos mokytojams kaip dirbti su mokiniams patiriančiais socialinę riziką. 	<p>Rugsėjo mėn.</p> <p>Nuolat, esant būtinybei</p> <p>Spalio mėn.-</p> <p>gruodžio mėn.</p>	<p>S. Brazdeikienė,</p> <p>klasių vadovai,</p> <p>VGK</p>	<p>Kokybiškas ir nenutrūkstamas ryšys, informacijos dalijimasis su klasių vadovais leidžia efektyviau vykdyti mokyklos nelankymo, mokymosi ir kitą prevenciją, spręsti netinkamo elgesio problemas, neveiksmingas priemones keisti efektyvesnėmis.</p>
9.	Kita veikla gimnazijoje	<ul style="list-style-type: none"> • Vaiko gerovės komisijos (VGK) veikla. • Pedagoginė – psichologinė, socialinė pagalba mokiniams, tėvams ir klasių vadovams, dalykų mokytojams; dokumentų rengimas, metodinės rekomendacijos ir kt. (pagal Vaiko gerovės komisijos -VGK darbo planą). • Dalyvavimas tėvų susirinkimuose, pedagogų posėdžiuose, klasės valandėlėse, gimnazijos ir 	<p>Esant būtinybei.</p> <p>Pagal atskirą planą</p>	<p>S. Brazdeikienė,</p> <p>VGK</p>	<p>VGK posėdžiai, mokytojų informaciniai pasitarimai, posėdžiai. Susisteminti duomenys.</p>

		kaimo bendruomenės, renginiuose. <ul style="list-style-type: none"> • Pasiruošimas posėdžiams, ataskaitų ir pristatymų rengimas. • Karjeros ugdymo organizavimas. 	Pagal atskirą planą		Mokiniai gebės tinkamai pasirinkti karjeros kryptį, analizuodami savo asmenines savybes, gebėjimus reikalingus profesijoms.
10.	Darbas su kitomis institucijomis	<ul style="list-style-type: none"> • Reidai dėl mokinių rūkymo su nepilnamečių reikalų specialistais; Šaulių sąjunga, LJS „Žingsnis“. • Klasės valandėlės dėl mokinių teisių ir pareigų, nepilnamečių nusikalstamumo, smurto prevencijos, saugaus eismo temomis su Nepilnamečių reikalų specialistais, Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Pedagoginės psichologinės pedagoginės pagalbos centru. • Dalyvavimas socialinių pedagogų metodinio būrelio veikloje; • Bendradarbiavimas su PPC, Socialinės paramos skyriumi, Seniūnijos ir miesto socialiniais darbuotojais, dalyvavimas atvejo analizės posėdžiuose. Bendradarbiavimas su NVO ir kitomis institucijomis, sprendžiant šeimų ir kitas problemas. • Kvalifikacijos kėlimas. 	Esant būtinybei Lapkričio mėn. Pagal atskirą planą Esant būtinybei, nuolat	S. Brazdeikienė, Kiti specialistai, Kitos institucijos	Pagalba ir bendradarbiavimas vykdant tiesioginę socialinio pedagogo veiklą gimnazijoje.

Laukiami rezultatai:

- Bus užtikrinama nemokamo maitinimo organizavimo tvarka gimnazijoje.
- Gimnazijoje bus sėkmingai vykdoma priklausomybių, patyčių, smurto, nusikalstamumo, pamokų nelankymo prevencija;
- Įvykdžius numatytą tiriamąją veiklą, bus sužinotos problemos ir sėkmingai parinktas jų sprendimo būdas.
- Socialinių problemų turintys mokiniai ir jų šeimos gaus kryptingą socialinę – pedagoginę pagalbą;
- Pagerės mokymosi motyvacija, mokiniai suvoks mokymosi prasmę, kryptingai vykdys asmeninį karjeros planą.
- Individualių pokalbių, komandinio darbo metu sustiprės mokinių, mokytojų, tėvų bendradarbiavimas sprendžiant iškilusias problemas;
- Bendradarbiaujant su kitomis institucijomis bus sėkmingai sprendžiamos iškilusios šeimų problemos;
- Bus suorganizuoti tradiciniai ir nauji renginiai, įgyvendinti socialiniai projektai, kurie plėtos mokinių socialinius įgūdžius, gerinant socializacijos procesą, pilietinę brandą, mokymosi motyvaciją, norą lankyti gimnaziją.

5.3. PSICHOLOGO ASISTENTĖS VEIKLOS PLANAS 2020-2021 M. M.

Psichologo asistento teikiamos paslaugos

Gimnazijos psichologo asistentas padeda spręsti mokinio psichologines ir ugdymosi problemas bendradarbiaudamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokytojais.

Taip pat jis bendradarbiauja su mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, socialiniu pedagogu ir kitais su mokiniu dirbančiais specialistais numatant ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus.

Gimnazijos psichologo asistentė dalyvauja formuojant teigiamą gimnazijos bendruomenės požiūrį į psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų turinčius mokinius bei jų ugdymą kartu su bendraamžiais. Šviečia gimnazijos bendruomenę mokinių bendravimo, mokymosi motyvacijos, adaptacijos gimnazijoje problemų sprendimo, psichologinių krizių įveikimo ir pan. klausimais. Veda mokinių socialinių įgūdžių ugdymo grupinius užsiėmimus, atlieka aktualius gimnazijoje grupinius tyrimus atsižvelgdamas į gimnazijos bendruomenės poreikius. Rengia, organizuoja ir įgyvendina prevencines priemones bei programas.

Psichologinė pagalba gimnazijoje teikiama, kai:

1. mokinys kreipiasi savarankiškai;
2. prašo mokinio (vaiko) tėvai (globėjai, rūpintojai);
3. mokinys siunčiamas mokytojų, gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą;
4. prašo Vaiko teisių apsaugos tarnyba, jeigu tėvai nesirūpina vaiku.

Informacija apie Pagalbos gavėjus, jų problemos turinį ir teiktą psichologinę pagalbą yra laikoma konfidencialia. Ji gali būti prieinama tik specialistams ar kitiems asmenims, kurie yra susiję su jo asmenybės ir ugdymosi problemų sprendimu. Ekstremalios situacijos metu, psichologo asistentės teikiama pagalba, nuotoliniu būdu.

Darbo kryptis	Veikla	Atlikimo laikas
Konsultavimas	1.Mokinių konsultavimas: tarpasmeniniai santykiai su tėvais, draugais, pedagogais, konfliktų sprendimas, mokymosi sunkumai, profesinis konsultavimas. 2.Pedagogų konsultavimas: santykiai su vaikais, paauglių krizės, bendradarbiavimas su mokinių tėvais, kolegomis. 3.Tėvų konsultavimas: santykiai šeimoje, pagalba vaikui, paauglių krizės. Ekstremalios situacijos metu, psichologo asistentės, konsultacijos teikiamos nuotoliniu būdu.	Nuolatos, pagal poreikį.

<p>Psichologinis švietimas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pranešimai klasės valandėlių metu, atsižvelgiant į klasės vadovų ar mokinių pageidavimus (smurto, patyčių, profesinio orientavimo, tarpusavio santykių temomis, savęs pažinimo ir kt.). 2. Pažintiniai pokalbiai su mokiniais apie psichologo veiklą gimnazijoje ir psichologinę pagalbą. 3. Straipsnių, publikacijų, stendų, dalomosios psichologinės medžiagos parengimas ir spausdinimas. 4. Pranešimai klasių mokinių tėvams, pagal užsakovo pageidavimą 5. Vedami grupiniai užsiėmimai (moksleivių socialinių įgūdžių treniravimui, savižinos, ir kt.) 6. Susipažinimas su 1 klasės mokiniais. Klasės valandėlė 7. Adaptacijos tyrimų rezultatų pristatymas 1, 5 klasių mokinių tėvams, mokytojams 8. Lankstinukas – „Kaip palengvinti pirmokų adaptaciją?“ 9. Klasės valandėlių ciklas „efektyvūs išmokimo būdai ir jų taikymas“ 10. „Emocijų atpažinimas“, klasės valandėlė 5 kl. 11. „Savęs pažinimas“, klasės valandėlės 6, 7, 1G kl. 12. „Kaip įveikti egzaminų baimę“ – informacijos pateikimas 2G, 4G klasėms 	<p>Nuolatos, pagal poreikį</p> <p>Pagal poreikį.</p> <p>Rugsėjo mėn. Spalio mėn.</p> <p>Spalio mėn. Lapkričio – gruodžio mėn. Lapkričio mėn. Sausio mėn. Kovo mėn.</p>
<p>Tiriamasis darbas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individualūs moksleivių tyrimai (psichosocialinis įvertinimas) 2. Tyrimai atliekami pagal poreikį, gavus tėvų, gimnazijos administracijos užsakymą, atsižvelgiant į užsakovo formuluojamą problemą 3. Adaptacijos tyrimas. 1 kl., 5 kl. ir naujai atėjusių mokinių tyrimas. Rezultatų analizė, gautų rezultatų pristatymas 	<p>Nuolatos, pagal poreikį.</p> <p>Spalio - lapkričio mėn.</p>
<p>Prevencinė veikla</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasaulinė savižudybių prevencijos minėjimo diena. (Pranešimas – diskusija mokytojams. Psichinė savijauta) 2. Pagalba įgyvendinant prevencines programas. Bendradarbiaujant su gimnazijos specialistais (specialiuoju 	<p>Rugsėjo 10 d.</p>

	<p>pedagogu, logopedu, socialiniu pedagogu).</p> <p>2.1. Tolerancijos dienos minėjimas gimnazijoje</p> <p>2.2. Autizmo dienos minėjimas gimnazijoje</p> <p>2.3. Dauno sindromo dienos minėjimas gimnazijoje.</p> <p>2.4. Savaitė be patyčių.</p> <p>2.5. Šeimos diena.</p>	<p>Pagal poreikį, 2020 - 2021 m. m.</p> <p>Lapkričio 16 d.</p> <p>Balandžio 2 d.</p> <p>Kovo 21 d.</p> <p>Kovo mėn.</p> <p>Gegužės mėn.</p>
Darbas su dokumentacija	Darbas su psichologo veiklą reglamentuojančiais dokumentais.	2020 – 2021 m. m.
Savišvieta ir kvalifikacijos tobulinimas, kėlimas	<p>1. Pasiruošimas konsultacijoms, tyrimams, pranešimams.</p> <p>2. Literatūros studijavimas ir duomenų kaupimas psichologiniais klausimais.</p> <p>3. Dalyvavimas intervizijose, organizuojamos Kretingos PPT.</p> <p>4. Bendradarbiavimas su Kretingos PPT psichologais.</p> <p>5. Dalyvavimas Kretingos švietimo centro organizuojamuose mokymuose, seminaruose.</p>	2020 – 2021 m. m.

**5.4. BIBLIOTEKOS-SKAITYKLOS 2021 METŲ
TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

1 Tikslas - SIEKTI, KAD BIBLIOTEKA IR SKAITYKLA TAPTŲ PATRAUKLIU, AKTYVIU INFORMACIJOS, KULTŪROS CENTRU. SKATINTI KIEKVIENO GIMNAZIJOS NARIO ASMENINĘ PAŽANGĄ IR ĮTAKOTI BENDRUOMENĖS TOBULĖJIMĄ.						
UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS	ATSAKINGI, VYKDYTOJAI	VYKDYMO DATA	REIKALINGOS LĖŠOS, IŠTEKLIAI	UŽDAVINIO SĖKMĖS KRITERIJAI	PASTABOS
1	2	3	4	5	6	7
Mokymosi įgūdžių, ekonominio, finansinio ir informacinio raštingumo ugdymas.	<p>1. Naudojimosi informacinėmis priemonėmis pamokėlės:</p> <p>1.1. Supažindinti su bibliotekos-skaityklos naudojimosi taisyklėmis (individualus ir grupinis pokalbis, vaizdinė medžiaga);</p> <p>1.2. Supažindinti su knygų fondų išdėstymu (individualus ir grupinis pokalbis, vaizdinė medžiaga);</p> <p>1.3. Mokyti skaitytojus naudotis enciklopedijomis, žodynais, žinytais, kita bibliografinė- informacine literatūra, knygų gale esančiomis rodyklėmis (individualus grupinis pokalbis);</p> <p>1.4. Mokyti naudotis katalogais, kartotekomis, kompiuteriais, internetiniais puslapiais (individualus grupinis pokalbis);</p> <p>1.5. Mokyti rašyti referatus ir projektus.</p>	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos	Nuolat	Materialiniai, bibliotekos materialinė bazė	Mokiniai išmoksta naudotis teikiamomis paslaugomis, rasti reikiamą informaciją ir ją pasinaudoti	
Mokymosi įgūdžių, ekonominio, finansinio ir informacinio raštingumo	<p>2. Įvairaus darbo su skaitytojais organizavimas.</p> <p>2.1. Pokalbiai apie knygas ir įdomius; straipsnius žiniasklaidoje (keičiant knygas);</p> <p>2.2. Pagalba moksleiviams, kurie rengiasi olimpiadoms, konkursams ir pan.;</p> <p>2.3. Pagalba ypač daug skaitantiems;</p>	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos	Nuolat	Materialiniai, bibliotekos materialinė bazė	Mokiniai išmoksta naudotis teikiamomis	

ugdymas.	<p>2.4. Ypatingas dėmesys bibliotekos ir skaitymo vengiantiems moksleiviams;</p> <p>2.5. Visų moksleivių skatinimas skaityti,</p> <p>2.6. Išvykas į redakciją, kitas mokyklas, kitų žinybų bibliotekas;</p> <p>2.7. Informacijos apie profesijas kaupimas ir mokinių supažindinimas.</p>		<p>2021 m. gegužė</p> <p>Nuolat</p>		<p>paslaugomis, rasti reikiamą informaciją ir ja pasinaudoti.</p>	
	<p>3. Susidomėjimo skaitymu ugdymas.</p> <p>3.1. Informavimas apie naujas knygas stende mokytojų kambaryje ir bibliotekoje.</p> <p>3.2. Bibliotekinės pamokėlės 1-4 klasių mokiniams;</p> <p>3.3. Knygų, literatūros, piešinių ir kt. parodos;</p> <p>3.4. Tarptautinės vaikų knygos šventės renginiai</p> <p>3.5. Pasakų skaitymo valandėlių rengimas;</p> <p>3.6. Susitikimai su literatais, poetais, rašytojais.</p> <p>3.7. Literatūros parodos rašytojų jubiliejams, tautos ir valstybės šventėms paminėti (pagal atskirą planą).</p> <p>4. Mokinių skatinimo domėtis naujausia spauda (laikraščiais, žurnalais), naujomis informacinėmis technologijomis, informacijos paieška.</p> <p>5. Skatinti mokinių pilietiškumą, kūrybiškumą, teigiamo gimnazijos įvaizdžio kūrimą.</p>	<p>Bibliotekos-skaityklos darbuotojos, mokytojai</p>	<p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p> <p>2021 m. rugsėjis</p> <p>2021 m. balandis</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>	<p>Materialiniai, bibliotekos materialinė bazė</p>		
Bendradarbiavimas su mokytojais.	<p>1. Mokytojams reikalingos literatūros, informacinių laikmenų papildymas.</p> <p>2. Naujų mokymo programų aptarimas, svarstymas, analizavimas.</p> <p>3. Naujienu mokytojams pristatymas.</p> <p>4. Pedagoginių periodinių ir metodinių leidinių</p>		<p>Nuolat</p>			

	<p>reklama.</p> <p>5. Konsultuotis su pedagogais, užsakant vadovėlius, programinę literatūrą.</p> <p>6. Tartis su mokytojais, parenkant referatų, projektinių darbų užduotis moksleiviams, atsižvelgiant į literatūrą esančią bibliotekoje, anksčiau rašytus projektinius, kūrybinius darbus.</p> <p>7. Padėti mokyklos renginių organizatoriams parenkant literatūrą, ruošiant parodas, rašant projektus.</p> <p>8. Informuoti klasių auklėtojus apie moksleivių negražintas knygas, vadovėlius. Paruošti atsiskaitymo lapelius 4-12 kl. mokiniams.</p>	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos, mokytojai			Skatinti mokytojus nuolat domėti pedagoginėmis naujovėmis ir literatūra, esančia bibliotekoje	
2 Tikslas – BIBLIOTEKINIO DARBO TOBULINIMAS						
Savišvieta, profesinis tobulinimas.	<p>1. Mokymasis kursuose, seminaruose.</p> <p>2. Naujos profesinės literatūros skaitymas, kaupimas.</p> <p>3. Straipsnių spaudai rašymas, informacijos skleidimas.</p> <p>4. Informacinės sistemos MOBIS diegimas.</p> <p>5. Dalyvavimas gimnazijos projektinėje veikloje</p>	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos.	Nuolat	Materialiniai, Intelektualiniai	Naujovių taikymas darbe, pagerės informacinių šaltinių paieškos sparta	
Skaitytojų aptarnavimas	<p>1. Individualūs pokalbiai su skaitytojais.</p> <p>2. Pagalba ieškantiems literatūros tam tikromis, individualiomis temomis.</p> <p>3. Informacija skaitytojams apie fondus. Mokymas naudotis informacinėmis technologijomis.</p>	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos.	Nuolat	Intelektualiniai, bibliotekos materialinė bazė		
Fondo komplektavimas ir tvarkymas.	<p>1. Fondo papildymas nauja literatūra.</p> <p>2. Fondo nurašymas.</p> <p>3. Susidėvėjusių knygų remontas.</p> <p>4. Laikraščių ir žurnalų prenumerata.</p> <p>5. Fondo apskaitos dokumentų tvarkymas.</p> <p>5.1. Inventoriaus knygos pildymas</p>	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos	Nuolat	Materialiniai, Intelektualiniai	Pagerės fondų	

	<p>5.2. Naujų knygų klasifikavimas, sisteminimas, antspaudavimas.</p> <p>5.3. Visuminės apskaitos knygos pildymas.</p> <p>6. Užklausų registravimas.</p> <p>Pamestų knygų dokumentų pildymas.</p> <p>Fondų ir katalogų tikrinimas, tvarkymas.</p>				struktūra ir apskaita	
Informacijos priemonių tvarkymas.	<p>1. Katalogų redagavimas, tvarkymas.</p> <p>2. Kartotekų pildymas tvarkymas.</p> <p>3. Informacinės sistemos MOBIS tolimesnis diegimas, pildymas.</p>	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos	Nuolat	Materialiniai, Intelektualiniai	Pagerės literatūros paieška kataloguose, kartotekose	
Darbas su vadovėliais.	<p>1. Paruošti turimų ir trūkstamų vadovėlių analizę, remiantis ja užsakyti naujus vadovėlius pagal rekomenduojamų vadovėlių sąrašą ir papildomus sąrašus.</p> <p>2. Užsakyti vadovėlius sutrikusio intelekto vaikams.</p> <p>3. Papildyti MOBIS vadovėlių kartoteką ir apskaitą.</p> <p>4. Tvarkyti vadovėlių kartoteką ir apskaitą.</p> <p>5. Įsigyti audio ir video įrašų užsienio kalboms mokytis, lietuvių kalbai, istorijos, geografijos, dailės, muzikos pamokoms.</p> <p>6. Iki rugsėjo 1-osios dienos išduoti vadovėlius.</p> <p>7. Mokslo metų pabaigoje juos surinkti ir sukomplektuoti kitiems mokslo metams.</p> <p>8. Organizuoti akciją „Tausokime, prižiūrėkime vadovėlius“.</p>	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos	Nuolat	Materialiniai, Intelektualiniai	Pagerės darbas su vadovėliais	
Fondų atskleidimas, statistika	<p>1. Skaitytojų formuliarių analizė.</p> <p>2. Dienos, mėnesio, metų statistikos apskaitos kaupimas, pildymas, pateikimas.</p>	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos	Nuolat	Intelektualiniai	Apskaita taps tikslesnė, išsamesnė	

Administracinis darbas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bibliotekos-skaityklos darbo planavimas. 2. Ataskaitos rašymas. 3. Bibliotekos ir skaityklos skaitytojų apsilankymų registravimas. 4. Abonemento ir skaityklos interjerų tvarkymas. 	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos	Nuolat	Intelektualiniai	Apskaita taps tikslesnė, išsamesnė	
Ūkinė veikla	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inventoriaus įsigijimas. 2. Senų, susidėvėjusių knygų, vadovėlių nurašymas, tvarkymas. 3. Vykdyti pilną bibliotekos perėjimą prie MOBIS. 	Bibliotekos-skaityklos darbuotojos	Nuolat	Intelektualiniai	Apskaita taps tikslesnė, išsamesnė	

5.5. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2020 – 2021 M. M.

I. Trumpa situacijos analizė

Kretingos r. Vydmantų gimnazijoje rugsėjo 3 d. duomenimis mokosi 265 mokiniai. Gimnazijoje dirba 3 pagalbos mokiniui specialistai: specialusis pedagogas bei logopedas, psichologas ir socialinis pedagogas. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokosi 17, švietimo (logopedo) pagalba teikiama 28 mokiniams. Specialistai teikia pagalbą 45 mokiniams. Socialiai remtinų mokinių – 34, gaunantys nemokamą maitinimą – 34.

Pastebima, kad į gimnaziją ateina vis daugiau vaikų, turinčių elgesio, emocijų ir bendravimo problemų. Tokiems vaikams trūksta socialinių įgūdžių, gimnazijoje jie elgiasi netinkamai tiek su mokytojais, tiek su klasės draugais, sunkiai įsitraukia į bendrą veiklą, nesusikaupia, praleidžia daug pamokų, neturi mokymosi motyvacijos.

Organizuojant pagalbą mokiniui ir jo šeimai vyksta bendradarbiavimas su kitomis institucijomis: Kretingos policijos komisariatu, Kretingos rajono savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Kretingos PPPS, NVO ir kt.

II. VGK veiklos tikslas ir uždaviniai 2020 - 2021 mokslo metams

Tikslas: Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbą teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

Uždaviniai:

1. Organizuoti įvairius prevencinius renginius, susitikimus, diskusijas, paskaitas, seminarus gimnazijos bendruomenei aktualiomis temomis;
2. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, patyčių ir smurto, žalingų įpročių, nesimokymo, nelankymo ar nenoro lankyti gimnaziją ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus;
3. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose;
4. Organizuoti pagalbą mokiniui, mokytojui, teisę turintiems vaiko atstovams pagal įstatymą;
5. Konsultuoti ir bendradarbiauti su tėvais (globėjais, rūpintojais) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, mokymosi, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais;
6. Vykdyti krizių valdymą gimnazijoje.

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Laikotarpis	Atsakingi asmenys	Bendradarbiavimas
Organizacinė veikla				
1.	Sudaryti gimnazijos Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2020-2021 m. m.	iki 2020-09-03	VGK nariai	
2.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius, sprendžiant mokinių mokymosi sunkumus, elgesio bei lankomumo, patyčių ir smurto problemas bei kitus einamuosius klausimus.	Vieną kartą per mėn. ir esant poreikiui.	VGK nariai	Tėvai, mokytojai, klasės vadovai, administracija
3.	Mokinių, turinčių ugdymosi sunkumų tyrimas, pradinis pedagoginis vertinimas, mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymas. Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo tvirtinimas.	Rugsėjo mėn. ir esant poreikiui.	R. Embrasienė	Klasių vadovai
4.	Patyčių prevencijos ir intervencijos veiklos plano 2020-2021 m. m. parengimas.	Rugpjūčio-rugsėjo mėn.	S. Brazdeikienė, V. Stonytė	Klasių vadovai
5.	Rekomendacijų dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams bei rekomendacijų mokykloms dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo kriterijų ir veiksmų, kilus įtarimui dėl galimo smurto artimoje aplinkoje, gimnazijos darbo tvarkos ir vidaus taisyklių priminimas. Pristatymas informaciniame mokytojų susirinkime, supažindinimas tėvų susirinkimuose.	Rugsėjo-spali mėn.	VGK nariai	Tėvai, mokytojai, klasės vadovai, administracija
6.	Socialinio paso duomenų rinkimas, sisteminimas, socialinės rizikos grupės mokinių sąrašo sudarymas, poveikių priemonių numatymas.	Rugsėjo-spali mėn.	S. Brazdeikienė	Klasių vadovai
7.	Sveikatos duomenų rinkimas, sisteminimas, fizinio lavinimo grupių sudarymas.	Rugsėjo-spali mėn.	V. Fedenko	Klasių vadovai
8.	Gimnazijos lankomumo stebėseną, apskaitą ir nelankymo prevencija.	Per mokslo metus	B. Kietelytė S. Brazdeikienė	Tėvai, mokytojai, klasės vadovai, administracija
9.	Socialinės paramos, nemokamo maitinimo organizavimas, dalyvavimas pieno, vaisių vartojimo programose, jų	Per mokslo metus	S. Brazdeikienė	Klasių vadovai

	apskaita.			
10.	VGK veiklos ataskaitos parengimas už 2020-2021 m. m	Birželio mėn.	B.Kietelytė	VGK nariai
11.	Kvalifikacijos tobulinimas mokymuose, paskaitose vaiko gerovei užtikrinti.	Per mokslo metus	B. Kietelytė	
Prevencinė veikla				
12.	Pilietinė akcija „Solidarumo bėgimas“.	Spalio mėn.	S.Brazdeikienė	VGK nariai, klasių vadovai
13.	Organizuoti gimnazijoje sveikatos ugdymo ir mokymo renginius šiomis temomis: sveikatos sauga ir stiprinimas, traumatizmo profilaktika, ydingos laikysenos profilaktika, saugi aplinka, lytinis ugdymas, psichinė sveikata, užkrečiamų ligų prevencija ir kt.(pagal visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklos planą).	Visus mokslo metus	V. Fedenko	Klasių vadovai
14.	Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, lytiškumo, ugdymo karjerai programų vykdymą (integruotą į ugdymo procesą). Organizuoti pagalbos mokiniui specialistų edukacinius užsiėmimus šiomis temomis.	Rugsėjo-birželio mėn.	S. Brazdeikienė V. Stonytė V. Fedenko	Klasių vadovai, mokytojai, VGK nariai
15.	Teikti pagalbą naujai į gimnaziją atvykusiems mokiniams.	Pagal poreikį	S. Brazdeikienė V. Stonytė	Klasių vadovai, tėvai, VGK nariai
16.	Saugaus eismo instruktažai 1-8 kl., 1G – 4G kl. mokiniams „Saugus kelias į gimnaziją“.	Rugsėjo mėn.	I. Kutelienė	Klasių vadovai
17.	„Sniego gniūžtės“ stovyklos organizavimas ir vykdymas.	Spalio mėn.	I. Grabienė	Darbo grupė
18.	Tolerancijos savaitės renginiai.	Lapkričio mėn.	I. Kutelienė S. Brazdeikienė V. Stonytė	Klasių vadovai
19.	Pasaulinės „AIDS dienos“ paminėjimas.	Gruodžio mėn.	I. Kutelienė V. Fedenko	
20.	Paskaita-diskusija „Pirotechnika ir saugus elgesys viešose vietose“.	Gruodžio mėn.	S. Brazdeikienė	Klasių vadovai, nepilnamečių reikalų inspektorės
21.	Organizuoti Velykinę labdaros akciją.	Kovo mėn.	I. Grabienė	Klasių vadovai, S. Brazdeikienė

22.	Šeimos dienos organizavimas 1-4 kl. mokiniams	Gegužės mėn.	S. Brazdeikienė V. Stonytė	Klasių vadovai
23.	Organizuoti rūkymo gimnazijos teritorijoje reidus.	Rugsėjo-birželio mėn.	S. Brazdeikienė	Nepilnamečių reikalų inspektorės, Šaulių sąjunga
24.	Akcijos „Savaitė be patyčių“ organizavimas.	Kovo mėn.	S. Brazdeikienė V. Stonytė	Klasių vadovai, mokinių taryba, VGK nariai.
25.	„Snaigės“ stovyklos organizavimas ir vykdymas.	Kovo mėn.	I. Grabienė	Klasių vadovai
26.	Lankomumo kontrolė ir apskaita. Poveikio priemonių, taikymas.	Per mokslo metus	B. Kietelytė S. Brazdeikienė	Mokytojai, tėvai, klasių vadovai, VGK nariai
27.	Smurto ir patyčių prevencinių programų įgyvendinimas klasių valandėlių ir ugdymo proceso metu.	Per mokslo metus	I. Kutelienė S. Brazdeikienė, V. Stonytė	Klasių vadovai
28.	Projektas „Sveikatiada“.	Per mokslo metus	V. Fedenko	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
Socialinės, pedagoginės – psichologinės pagalbos teikimas mokiniams				
29.	Atlikti, išanalizuoti 1 ir 5 klasių bei naujai atėjusių mokinių adaptacijos tyrimus, pristatyti juos mokytojams, tėvams, mokiniams. Pateikti rekomendacijas, esant poreikiui numatyti pagalbos teikimo priemones.	Spalio mėn.	S. Brazdeikienė, V. Stonytė	Klasių vadovai, mokytojai, tėvai
30.	1-4 klasių patyčių ir smurto prevencijos programos „Gimnazijoje man gera“ vykdymas (tęsinys).	Visus mokslo metus	S. Brazdeikienė, V. Stonytė	Klasių vadovai
31.	5-8 kl. socialinių įgūdžių ugdymo programa (pagal patyčių ir smurto prevencijos planą). Pagalbos mokiniui specialistų klasės valandėlės „Konfliktai ir jų sprendimų strategijos, klasės mikroklimato gerinimas“.	Visus mokslo metus	S. Brazdeikienė, V. Stonytė	Klasių vadovai
32.	1G – 4G klasių socialinių įgūdžių ugdymo programa „Tiltai“.	Visus mokslo metus	S. Brazdeikienė, V. Stonytė	Klasių vadovai
33.	Karjeros ugdymo veikla pagal karjeros ugdymo planą 2020-2021 m. m.	Per mokslo metus	S. Brazdeikienė	Klasių vadovai
34.	Streso valdymas (pagal patyčių ir smurto programą) 2G, 4G kl.	Balandžio mėn.	S. Brazdeikienė, V. Stonytė	Klasių vadovai, mokytojai.
35.	Psichologinių problemų turinčių mokinių konsultavimas.	Per mokslo metus	V. Stonytė	Klasių vadovai, mokytojai, Kretingos PPPS

36.	Savižudybių prevencijos užsiėmimai 1G klasei (pagal patyčių ir smurto veiklos planą).	Kovo mėn.	S. Brazdeikienė, V. Stonytė	Klasių vadovai
37.	Psichotropinių medžiagų prevencijos užsiėmimai 6-8 kl., 1G-3G klasėms (pagal patyčių ir smurto veiklos planą).	Per mokslo metus	S. Brazdeikienė, V. Fedenko V. Stonytė	Klasių vadovai
38.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais bei kitais specialistais, teikiančiais pagalbą vaikui ir šeimai.	Per mokslo metus	VGK nariai	Socialiniai partneriai
39.	Bendradarbiavimas su kitų tarnybų specialistais.	Per mokslo metus	VGK nariai	Tarnybų specialistai
40.	Gimnazijos bendruomenei aktualūs tyrimai (namų darbų apimtys, jų tikslingumas, klasės mikroklimatas).	Per mokslo metus	VGK nariai	Klasių vadovai
Gimnazijos bendruomenės bendradarbiavimas				
41.	VGK posėdžiai, dalyvaujant mokinių tėvams.	Esant poreikiui	VGK nariai	Tėvai, mokytojai, klasių vadovai
42.	Tėvų švietimas, paskaitos, susitikimai, susirinkimai, atvirų durų dienos.	Per mokslo metus	Pagalbos mokiniui specialistai	Tėvai, mokytojai, klasių vadovai
43.	Mokytojų švietimas aktualiomis socialinėmis, pedagoginėmis-psichologinėmis temomis.	Esant poreikiui	Pagalbos mokiniui specialistai	Socialiniai partneriai
44.	Tėvų, mokytojų, klasės vadovų konsultavimas dėl mokinių gimnazijos nelankymo, elgesio problemų.	Pagal poreikį	Pagalbos mokiniui specialistai	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, tėvai, VGK nariai
Darbas su SUP mokiniais				
45.	Rekomendacijų teikimas mokytojams dirbantiems su SUP mokiniais.	Per mokslo metus	R. Embrasienė, V. Stonytė	Dalykų mokytojai, klasių vadovai
46.	Sudaryti ir patvirtinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių sąrašą. Sudaryti ir patvirtinti Pagalbos gavėjų sąrašą.	Rugsėjo mėn., Sausio mėn.	R. Embrasienė	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, tėvai, VGK nariai
47.	Mokinių, turinčių ugdymosi sunkumų, tyrimas, pradinis pedagoginis vertinimas, mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymas. Siūlymų dėl spec. ugdymo skyrimo teikimas.	Per mokslo metus	R. Embrasienė	Dalykų mokytojai
48.	Aptarti mokyklos mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikius I pusmečio, metinius rezultatus.	Vasario mėn. , Birželio mėn.	R. Embrasienė	VGK nariai, klasių vadovai, dalykų mokytojai
49.	Vykdyti individualų darbą, teikti socialinę, psichologinę pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.	Per mokslo metus	R. Embrasienė Pagalbos mokiniui	Tėvai, mokytojai

			specialistai	
50.	Pagalbos mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas.	Per metus	VGK nariai	Tėvai, mokytojai, socialiniai partneriai.
Krizių valdymas				
51.	1. Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo planą. 2. Parengti informaciją ir informuoti apie krizę gimnazijos bendruomenę, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą. 3. Įvertinti asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą.	Esant krizei	R. Stonkuvienė	VGK nariai, socialiniai partneriai pagal poreikį.
52.	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais.	Per mokslo metus	VGK nariai	

Pastaba: Veiklos plano turinys ir datos gali būti koreguojami.

5.6. UGDYMO KARJERAI VEIKLOS PROGRAMA 2020 -2021 M. M

Ugdymo karjerai svarba: šiuolaikinio darbo pasaulio dinamika ir mokymosi galimybių įvairovė kelia gausybę reikalavimų žmogui jo karjeros kelyje. Jam būtinos karjeros kompetencijos, apibrėžiamos kaip nuostatų, žinių, supratimo ir gebėjimų visuma, kuria grįstas asmens savęs ir savo karjeros pažinimas, jos planavimas, valdymas ir derinimas su kitais savo gyvenimo aspektais.

Tikslas - sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam mokymosi krypties, profesijos ar darbinės veiklos pasirinkimui, perėjimui iš mokymo aplinkos į darbinę aplinką, tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi visą gyvenimą.

Uždaviniai:

Siekama, kad mokiniai:

- Pažintų karjerai svarbias asmenybės charakteristikas, socialinę aplinką ir socialinių vaidmenų įvairovę;
- rastų ir efektyviai naudotų karjeros informaciją bei pasinaudotų mokymosi visą gyvenimą galimybėmis;
- remdamiesi išsamiau savęs ir darbo pasaulio pažinimu, priimtų adekvačius karjeros sprendimus;
- remdamiesi asmenine ateities vizija, keltų karjeros tikslus, sudarytų ir nuolat atnaujintų karjeros planą;
- mokymosi ir laisvalaikio veiklose taikytų ir tobulintų karjerai svarbiausias bendrąsias kompetencijas;

Ugdymą karjerai reglamentuojantys dokumentai:

- Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašas 2012.07.04. įsak.Nr.V-1090/A1-314;
- Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72.

Ugdymo karjerai informacinė svetainė:

- www.mukis.lt
- Atvira konsultavimo ir orientavimo aplinka <https://www.aikos.smm.lt>
- Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras <http://www.lmnsclt>
- Orientavimas karjerai Lietuvoje ir Europoje <http://www.euroguidance.lt/>

Ugdymo karjerai veiklos 2020 -2021 m. m.

Eil. nr.	Darbo kryptys	Priemonės	Vykdyto terminai	Atsakingi asmenys
1.	Situacijos analizė, planavimas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klasės vadovų susirinkimas (situacijos analizės aptarimas, veiklos gairių numatymas). Aptarimas VGK posėdyje. 2. Informacijos apie karjeros paslaugas rengimas (parengta informacija patalpinta internetinėje svetainėje). 3. UKSIS duomenų surinkimas ir pateikimas. 4. Dokumentacijos tvarkymas (dokumentų, vyriausybės įsakymų, reglamentuojančių karjeros ugdymui koordinatoriaus veiklą peržiūra). 	<p>Rugsėjo mėn.</p> <p>Spalio mėn.</p> <p>Spalio mėn. Rugsėjo, sausio mėn.</p>	<p>S. Brazdeikienė, klasių vadovai</p> <p>S. Brazdeikienė</p> <p>S. Brazdeikienė</p>
2.	Išvykos, bendradarbiavimas su soc. partneriais	<ol style="list-style-type: none"> 1. Profesinio veiklinimo planuojamos išvykos į įstaigas (susipažinimas su įvairiomis profesijomis ir jų atstovais). 2. Dalyvavimas atvirų durų dienose, parodose, profesinėse ir aukštosiose mokyklose. 3. Aukštųjų ir profesinių mokyklų atstovų dalyvavimas informavimo renginiuose gimnazijoje. 4. Išvykos su spec. poreikių mokiniais į Kretingos, Klaipėdos, Palangos profesines mokyklas. 4. Susitikimas su KVK (naujausia informacija apie rinkos pokyčius). 5. Susitikimas su KVK karjeros planavimo specialistais. 6. Studijos užsienyje – susitikimas su specialistais iš KASTU 7. Kitų aukštųjų ir profesinių mokyklų nuotoliniu būdu organizuojami susitikimai 	Rugsėjo –gegužės mėn.	S. Brazdeikienė, klasių vadovai
3.	Ugdymo karjerai užsiėmimai, mokiniams ir jų tėvams, profesinis veiklinimas	<ol style="list-style-type: none"> 1. 8 klasės karjeros sąsiuvinio pildymas (tęstinis). 2. 1G-4G mokinių savianalizės apklausa, profesinio kryptingumo testai (Holland klausimynas). 3. Tėvų informavimas (karjeros ugdymo klausimais). 4. Karjeros informavimo renginiai gimnazijoje (karjeros diena, susitikimai su profesijos atstovais, sėkmės istorijos - 	<p>Spalio mėn., Kovo- balandžio mėn.</p> <p>Lapkričio mėn.</p>	S. Brazdeikienė, klasių vadovai.

		<p>susitikimai su studentais, „Šok į tėvų klumpes“).</p> <p>5. Integruotos pamokos (ugdymo procese).</p> <p>6. Mokinių ir tėvų konsultavimas karjeros, profesinio informavimo ir konsultavimo klausimais.</p> <p>7. Grupinės konsultacijos karjeros planavimo klausimais.</p> <p>8. Klasės valandėlės (mokinių, asmeninių charakteristikų įsivertinimas, susipažinimas su karjeros galimybėmis, kompetencijų gilinimas, praktiniai darbai, Karjeros planų pildymas 5- 8 kl. 1G-4G kl.).</p>	Per mokslo metus	
4.	Savišvieta ir kvalifikacijos tobulinimas, kėlimas	<p>1. Pasiruošimas konsultacijoms, tyrimams, pranešimams.</p> <p>2. Literatūros studijavimas ir duomenų kaupimas profesijos orientavimo klausimais.</p> <p>3. Gerosios patirties sklaida rajono metodinės grupės susirinkimuose.</p> <p>4. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo kursuose</p>	Nuolat, pagal poreikį	S. Brazdeikienė

**5.7. SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS IR INTERVENCIJOS VYKDYMO
PRIEMONIŲ PLANAS 2020-2021 M. M**

Veiklos turinys	Atlikimo laikas	Atsakingi asmenys
Patyčių paplitimo gimnazijoje stebėseną		
Tyrimų, patyčių paplitimui nustatyti ir įvertinti, organizavimas: 1.1. gimnazijos bendruomenės anketavimas, 1.2. 1-4 kl., 5-8 kl., 1G-4G kl. apklausa „Mikroklimatas, saugumas, problemos ir poreikiai gimnazijoje“. 2019-2020 m. m. ir 2020-2021 m. m. rezultatų ir pokyčių palyginimas; 1.3. rezultatų sisteminimas, analizė, bendruomenės informavimas; 1.4. intervencijos priemonių numatymas; 1.5. tikslinių grupių patyčių intervencijai atranka (tam tikros klasės, klasių grupės ar mokiniai).	Rugsėjo mėn.	VGK nariai
2. Patyčių paplitimo mokykloje fiksavimas, informacijos apie patiriamas patyčias rinkimas, analizė ir patyčių intervencijos vykdymas.	Per mokslo metus	Klasių mokytojai, VGK
3. Vaiko gerovės komisijos posėdžių organizavimas. Patyčių prevencijos situacija mokykloje. Taikomų priemonių, patyčių prevencijai, analizė.	Kartą per pusmetį	B. Kietelytė, VGK
Gimnazijos bendruomenės supažindinimas su patyčių prevencijos vykdymu		
4. Gimnazijos bendruomenės pakartotinas informavimas apie „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymą Vydmantų gimnazijoje“ (klasių tėvų susirinkimuose, klasių valandėlėse, mokytojų tarybos posėdyje).	Rugsėjo-spalio mėn.	J. Brazlauskienė, klasių vadovai
5. Gimnazijos bendruomenės supažindinimas su smurto ir patyčių paplitimu gimnazijoje, taikomomis prevencijos priemonėmis ir pasiektais rezultatais.	Kartą per pusmetį	J. Brazlauskienė, klasių vadovai
Gimnazijos bendruomenės švietimas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos klausimais		
6. Pozityvaus klasių ir gimnazijos mikroklimato formavimas renginių metu. Aktyvus mokinių dalyvavimas formuojant bendravimo kultūrą klasėje, gimnazijoje.	Nuolat	Klasių vadovai
7. Klasių valandėlių smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos klausimais mokiniams organizavimas. Paskaita – diskusija tėvams „Mano vaikas ir informacinės technologijos: ką turiu žinoti?“	2 kartus per mėnesį 2020-11-22, 18.00 val.	Klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai

8. Tėvų švietimas, renginių organizavimas. Lektorių paskaitos mokinių tėvams smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos klausimais.	Kartą per pusmetį	B. Kietelytė, VGK nariai
9. Gimnazijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos srityje. Seminarų organizavimas, bendradarbiavimas su kitomis institucijomis.	Pagal poreikį	Administracija
10. Pagalbos specialistų metodinių rekomendacijų, informacijos pateikimas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tema gimnazijos pagalbos specialistų standuose.	Kartą per pusmetį	S. Brazdeikienė, V. Stonytė
11. Pagalbos specialistų metodinių rekomendacijų, informacijos pateikimas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos temomis klasių tėvų susirinkimuose.	Kartą per pusmetį	S. Brazdeikienė, V. Stonytė
Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymas		
12. Prevencinių programų vykdymas: 1-4 kl. mokiniams – socialinių įgūdžių ugdymo vadovo programa; 5-8 kl. – gyvenimo įgūdžių ugdymo programa; 1G-2G kl. – gyvenimo įgūdžių ugdymo programa, 3G-4G kl. – paauglių socialinių įgūdžių ugdymo programą „Tiltai“ ir 1G-4G kl. - „Sniego gniūžtės“ prevencinė programa.	1 kartą per mėnesį	Klasių vadovai, S. Brazdeikienė, V. Stonytė
13. Smurto ir patyčių prevencijos vykdymas pamokų metu. Patyčių prevencijos temų integravimas į mokomuosius dalykus.	Per mokslo metus, pagal tematiką.	Dalykų mokytojai
14. Integruotos dorinio ugdymo ir socialinio pedagogo pamokos 1 -4 klasių mokiniams „Gražus bendravimas klasėje“.	Per mokslo metus	Dorinio ugdymo, mokytojai, pagalbos mokiniu specialistai
15. Socialinio pedagogo ir psichologo vedamų pratybų socialiniams įgūdžiams formuoti organizavimas. •1-4 klasėms tęstinis klasės valandėlių ciklas „Gimnazijoje man gera“, emocijų valdymo, konfliktų sprendimo užsiėmimai. •5-8 kl. socialinių įgūdžių ugdymo programa (pagal smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos planą). Pagalbos mokiniui specialistų klasės valandėlės „Konfliktai ir jų sprendimų strategijos, klasės mikroklimato gerinimas“ •Streso įveikos programa 2G ir 4 G klasių mokiniams. Papildomai rengiant savižudybių prevencijos užsiėmimus 1G klasei ir psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos užsiėmimus 8 kl. ir 3 G klasėms.	Per mokslo metus	S. Brazdeikienė, V. Stonytė

<p>16. Socialinio pedagogo ir psichologo individualių konsultacijų ir pratybų organizavimas tikslinių grupių mokiniams (elgesio sutrikimų ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, rizikos grupės mokiniams).</p>	<p>Pagal atskirus planus,</p>	<p>S. Brazdeikienė, V. Stonytė</p>
<p>17. Akcijų, projektų pageidaujama mokinių elgesiui formuoti ir intervencijai vykdyti organizavimas: 17.1. veiksmo savaitė „BE PATYČIŲ“; 17.2. „Velykinė gerumo akcija“; 17.3. Nuoširdumo dienos renginiai „Saujelė vaikiško gerumo“; 17.4. „Gegužė – draugystės mėnuo“; 17.5 Akcija „Solidarumo bėgimas“; 17.6 Tolerancijos savaitės renginiai; 17.7 Šeimos dienos renginiai; 17.8 Savižudybių prevencijos diena.</p>	<p>Pagal specialistų atskirus planus, visus mokslo metus: Kovo mėn., Balandžio mėn., Gegužės mėn., Spalio mėn., Lapkričio mėn., Gegužės mėn., Rugsėjo mėn.</p>	<p>S. Brazdeikienė, V. Stonytė, VGK, klasių vadovai.</p>